

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 세무과

부서: 세무과

정책: 재정 지원

단위: 지방세수목표액의 차질없는 달성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과	1,265,746	1,331,248	△65,502
재정 지원	904,250	998,154	△93,904
지방세수목표액의 차질없는 달성	629,520	688,616	△59,096
지방세 부과	435,758	504,198	△68,440
201 일반운영비	319,904	315,310	4,594
01 사무관리비	103,234	104,110	△876
◎일반수용비	86,624		
○납부안내 홍보물 제작	11,275		
。현수막 60,000원*13개*9회	7,020		
。입간판 15,000원*13개*9회	1,755		
。포스터 및 전단지 500,000원*5회	2,500		
○납부서 및 안내문 제작	44,340		
。정기분 납세고지서 60,000원*68박스*5회	20,400		
。수시분 납세고지서 60,000원*15박스*6회	5,400		
。독촉(최고) 고지서 60,000원*15박스*5회	4,500		
。체납세액 납세고지서 60,000원*68박스*3회	12,240		
。취득세 등 신고납부서 6,000원*100권	600		
。안내문발송 봉투	1,200		
-전산발송 봉투 40,000원*5박스	200		
-창봉투(단창/이중창) 100,000원*10박스	1,000		
○전산장비 소모품 구입	16,189		
。레이저칼라프린터 잉크	4,629		
-HP-C9730A 295,000원*3개	885		
-HP-C9731A 415,700원*3개	1,248		
-HP-C9732A 415,700원*3개	1,248		
-HP-C9733A 415,700원*3개	1,248		
。고속프린터기 및 봉합기 소모품	11,560		
-토너 400,000원*7개	2,800		
-퓨저벨트 1,350,000원*1개	1,350		
-컨베이어 벨트 1,100,000원*1개	1,100		
-프리히팅 벨트 500,000원*1개	500		
-분리 KIT 260,000원*2개	520		
-SPIRAL CLEANER 550,000원*2개	1,100		
-MK-KIT 1,450,000원*2개	2,900		
-Press Roller Cleaner 220,000원*2개	440		
-Heatexchanger - Foils 850,000원*1개	850		
○미공시 공동주택가격 산정 조사비	2,420		
。아파트 50,000원*20동*1.1	1,100		
。연립주택 및 다세대 30,000원*40동*1.1	1,320		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 세무과

부서: 세무과

정책: 재정 지원

단위: 지방세수목표액의 차질없는 달성

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방세 인터넷 신용카드납부 수수료 100원*40,000건	4,000		
○연찬회 발표자료(파워포인트) 제작 100,000원*20장	2,000		
○가상계좌 수납시스템 이용수수료 80원*80,000건	6,400		
◎운영수당	2,170		
○지방세심의위원회 참석수당 70,000원*8명*3회	1,680		
○기부심사위원회 참석수당 70,000원*7명*1회	490		
◎피복비	14,440		
○민원실 등 근무복 190,000원*38명*2회	14,440		
02 공공운영비	216,670	211,200	5,470
◎공공요금 및 제세	213,520		
○우편송달료	213,520		
. 정기분부과고지(등기) 1,900원*28,000건	53,200		
. 정기분부과고지(일반) 270원*417,000건	112,590		
. 독촉 및 체납고지(등기) 1,900원*18,000건	34,200		
. 독촉 및 체납고지(일반) 270원*32,000건	8,640		
. 등기우편 반송료 1,630원*3,000건	4,890		
◎시설장비유지비	3,150		
○고속프린터기 및 봉합기 유지보수 350,000원*9월	3,150		
204 직무수행경비	45,600	43,200	2,400
03 특정업무경비	45,600	43,200	2,400
◎세무담당공무원 100,000원*38명*12월	45,600		
306 출연금	29,277	27,364	1,913
01 출연금	29,277	27,364	1,913
◎지방세발전기금 출연금 29,277,000원	29,277		
403 자치단체등자본이전	40,977	39,324	1,653
02 공기관등에대한대행사업비	40,977	39,324	1,653
◎지방세통합전산시스템 운영(자치정보화조합분 담금) 40,977,000원	40,977		
과세자료 정비	136,605	130,257	6,348
101 인건비	136,605	130,257	6,348
04 기간제근로자등보수	136,605	130,257	6,348
◎과세자료 전산입력(군청)	19,515		
○기본급 41,680원*2명*125일	10,420		
○휴일수당 41,680원*2명*58일	4,835		
○급량비 5,000원*2명*125일	1,250		
○교통비 5,000원*2명*125일	1,250		

부서: 세무과

정책: 재정 지원

단위: 지방세수목표액의 차질없는 달성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가족수당	960		
。배우자 40,000원*2명*6월	480		
。존·비속 20,000원*4명*6월	480		
○명절휴가비 400,000원*2명*1회	800		
◎과세자료 현황조사(읍면)	117,090		
○기본급 41,680원*12명*125일	62,520		
○휴일수당 41,680원*12명*58일	29,010		
○급량비 5,000원*12명*125일	7,500		
○교통비 5,000원*12명*125일	7,500		
○가족수당	5,760		
。배우자 40,000원*12명*6월	2,880		
。존·비속 20,000원*24명*6월	2,880		
○명절휴가비 400,000원*12명*1회	4,800		
고객만족 세정 서비스 제공	19,342	18,752	590
201 일반운영비	9,342	8,752	590
01 사무관리비	9,342	8,752	590
◎일반수용비	9,342		
○책자 인쇄	6,000		
。지방세 안내책자 인쇄 4,000원*1,500부	6,000		
○도서 구입	3,342		
。민원실 교양도서 구입 40,000원*12월	480		
。지방세법 편람(군38,읍면12)	1,750		
35,000원*50부			
。지방세 실무	760		
。지방세판례 해설	352		
88,000원*4부			
301 일반보상금	10,000	10,000	0
11 기타보상금	10,000	10,000	0
◎군세 성실납세자 경품 구입	10,000		
50,000원*100명*2회			
신고납부제도의 정착	18,300	16,800	1,500
201 일반운영비	18,300	16,800	1,500
01 사무관리비	4,800	4,800	0
◎일반수용비	4,800		
○지방세 과세예고 및 납부안내문	1,200		
60,000원*10박스*2회			
○자납분 납부서(취득세, 등록면허세, 주민세, 지방소득세)	3,600		
60,000원*20박스*3회			
02 공공운영비	13,500	12,000	1,500
◎공공요금 및 제세	13,500		
○과세예고 및 납부안내문 우편발송료	13,500		
270원*50,000건			
지방세 비과세·감면현황 일제정비	19,515	18,609	906

부서: 세무과
 정책: 재정 지원
 단위: 지방세수목표액의 차질없는 달성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		19,515	18,609	906
04 기간제근로자등보수		19,515	18,609	906
◎지방세 비과세,감면현황 조사		19,515		
○기본급	41,680원*2명*125일	10,420		
○휴일수당	41,680원*2명*58일	4,835		
○급량비	5,000원*2명*125일	1,250		
○교통비	5,000원*2명*125일	1,250		
○가족수당		960		
。배우자	40,000원*2명*6월	480		
。존·비속	20,000원*4명*6월	480		
○명절휴가비	400,000원*2명*1회	800		
적정과표 운영		132,818	127,399	5,419
개별주택가격 결정		132,818	127,399	5,419
101 인건비		42,824	41,573	1,251
04 기간제근로자등보수		42,824	41,573	1,251
◎개별주택 특성조사 전산입력(군)		4,880		
○기본급	41,680원*1명*125일*50%	2,605		
○휴일수당	41,680원*1명*58일*50%	1,209		
○교통비	5,000원*1명*125일*50%	313		
○급량비	5,000원*1명*125일*50%	313		
○가족수당		240		
。배우자	40,000원*1명*6월*50%	120		
。존·비속	20,000원*2명*6월*50%	120		
○명절휴가비	400,000원*1명*1회*50%	200		
◎개별주택 특성조사(읍,면)		37,944		
○기본급	45,920원*23명*43일*50%	22,708		
○휴일수당	45,920원*23명*16일*50%	8,450		
○교통비	5,000원*23명*43일*50%	2,473		
○급량비	5,000원*23명*43일*50%	2,473		
○가족수당		1,840		
。배우자	40,000원*23명*2월*50%	920		
。존·비속	20,000원*46명*2월*50%	920		
201 일반운영비		78,474	74,306	4,168
01 사무관리비		71,274	70,532	742
◎일반수용비		69,874		
○개별주택가격결정 홍보물 제작		2,438		
。현수막	60,000원*13개*5회*50%	1,950		
。입간판	15,000원*13개*5회*50%	488		
○조서(산정및검증) 인쇄용지	30,000원*200박스*50%	3,000		

부서: 세무과
 정책: 재정 지원
 단위: 적정과표 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○개별주택 현황도면 인쇄 7,000원*1,000매*2회*50%	7,000		
○개별주택가격 결정통지문 제작 60,000원*14박스*50%	420		
○개별주택가격 산정 검증수수료	56,265		
. 1월1일 기준 5,280원*19,000호*1.1*50%	55,176		
. 6월1일 기준 6,600원*300호*1.1*50%	1,089		
○의견제출 가격 검증수수료 6,600원*50호*1.1*50%	182		
○이의신청 가격 검증수수료	569		
. 의견제출 주택 중 동일주택 15,400원*10호*1.1*50%	85		
. 의견 미제출 주택 22,000원*40호*1.1*50%	484		
◎운영수당	1,400		
○부동산평가위원회 참석수당 70,000원*8명*5회*50%	1,400		
02 공공운영비	7,200	3,774	3,426
◎공공요금 및 제세	5,400		
○개별주택가격 결정통지문 발송(일반) 270원*20,000건	5,400		
◎시설장비 유지비	1,800		
○HP MAP 주택도면 프로그램 유지보수비 1,800,000원	1,800		
202 여비	11,520	11,520	0
01 국내여비	11,520	11,520	0
◎관내여비 240,000원*4명*12월	11,520		
지방세 체납액의 효율적인 정리	90,634	121,794	△31,160
지방세 징수율 제고	86,634	117,494	△30,860
101 인건비	32,682	65,362	△32,680
04 기간제근로자등보수	32,682	65,362	△32,680
◎체납세 징수독려	32,682		
○기본급 41,680원*2명*207일	17,256		
○휴일수당 41,680원*2명*97일	8,086		
○급량비 5,000원*2명*207일	2,070		
○교통비 5,000원*2명*207일	2,070		
○가족수당 1,600	1,600		
. 배우자 40,000원*2명*10월	800		
. 존.비속 20,000원*4명*10월	800		
○명절휴가비 400,000원*2명*2회	1,600		
201 일반운영비	10,052	8,232	1,820
02 공공운영비	10,052	8,232	1,820
◎공공요금 및 제세	7,100		

부서: 세무과
 정책: 재정 지원
 단위: 지방세 체납액의 효율적인 정리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○우편송달료	3,800		
○ 체납처분(압류및해지)통지 1,900원*2,000건	3,800		
○단말기,스마트폰 사용료 55,000원*5대*12월	3,300		
◎시설장비 유지비	2,952		
○체납차량 번호판영치시스템 유지보수 1,452,000원	1,452		
○스마트폰 체납단속 프로그램 유지보수 25,000원*5대*12월	1,500		
202 여비	8,400	8,400	0
01 국내여비	8,400	8,400	0
◎관외여비 700,000원*12월	8,400		
203 업무추진비	5,500	5,500	0
03 시책추진업무추진비	5,500	5,500	0
◎지방세세수증대 간담회 5,500,000원	5,500		
303 포상금	30,000	30,000	0
01 포상금	30,000	30,000	0
◎세입징수 포상금	30,000		
○지방세 25,000,000원	25,000		
○세외수입 5,000,000원	5,000		
신속한 조세채권 확보	4,000	4,300	△300
201 일반운영비	4,000	4,300	△300
01 사무관리비	4,000	4,300	△300
◎일반수용비	4,000		
○공매대행및등본발급수수료 4,000,000원	4,000		
세외수입 안정적 확충	51,278	60,345	△9,067
세외수입 관리	51,278	60,345	△9,067
101 인건비	9,758	9,305	453
04 기간제근로자등보수	9,758	9,305	453
◎세입 일계 및 징수부 정리	9,758		
○기본급 41,680원*1명*125일	5,210		
○휴일수당 41,680원*1명*58일	2,418		
○급량비 5,000원*1명*125일	625		
○교통비 5,000원*1명*125일	625		
○가족수당	480		
○배우자 40,000원*1명*6월	240		
○존·비속 20,000원*2명*6월	240		
○명절휴가비 400,000원*1명*1회	400		
201 일반운영비	16,520	29,540	△13,020
01 사무관리비	12,560	25,580	△13,020

부서: 세무과
 정책: 재정 지원
 단위: 세외수입 안정적 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎일반수용비	12,560		
○세외수입고지서 제작 60,000원*20박스	1,200		
○신용정보 조회서비스 사용료 7,260,000원	7,260		
○예금 전자압류 및 추심 수수료 2,200원*500건	1,100		
○SSO 라이선스 구입(채납정보원클릭시스템 구축) 3,000,000원*1식	3,000		
02 공공운영비	3,960	3,960	0
◎시설장비유지비	3,960		
○예금 전자압류 프로그램 유지비 3,960,000원	3,960		
403 자치단체등자본이전	25,000	21,500	3,500
02 공기관등에대한대행사업비	25,000	21,500	3,500
◎세외수입정보시스템 운영(자치정보화조합분담 금) 25,000,000원	25,000		
행정운영경비(세무과)	361,496	333,094	28,402
인력운영비(세무과)	199,360	182,406	16,954
인력운영비	199,360	182,406	16,954
101 인건비	199,360	182,406	16,954
01 보수	198,880	182,406	16,474
◎시간외근무수당 9,692원*45시간*38명*12월	198,880		
03 무기계약근로자보수	480	0	480
◎피복비(채납차량번호판영치요원)	480		
○작업복 80,000원*2명*2회	320		
○안전화 40,000원*2명*2회	160		
기본경비(세무과)	162,136	150,688	11,448
기본경비	162,136	150,688	11,448
201 일반운영비	59,536	53,968	5,568
01 사무관리비	59,536	53,968	5,568
◎일반수용비	18,040		
○총액예산운영 18,040,000원	18,040		
◎급량비 7,000원*38명*13식*12월	41,496		
202 여비	97,920	92,160	5,760
01 국내여비	97,920	92,160	5,760
◎관내여비 240,000원*34명*12월	97,920		
203 업무추진비	4,680	4,560	120
04 부서운영업무추진비	4,680	4,560	120
◎부서운영업무추진비 390,000원*12월	4,680		