

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 회계정보과  
 정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 투명하고 공정한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계정보과	5,765,283	7,413,840	△1,648,557
국	69,106		
시	16,500		
군	5,679,677		
재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)	3,139,750	5,154,026	△2,014,276
투명하고 공정한 회계관리	223,056	278,492	△55,436
지출 및 결산 관리	63,673	60,094	3,579
101 인건비	7,953	7,934	19
04 기간제근로자등보수	7,953	7,934	19
◎지출서류정리 및 결산서작성 보조	7,953		
○기본급	32,880원*1명*124일	4,078	
○휴일수당	32,880원*1명*57일	1,875	
○교통비	5,000원*1명*124일	620	
○급량비	5,000원*1명*124일	620	
○가족수당		360	
。배우자	40,000원*1명*6월	240	
。존·비속	20,000원*1명*6월	120	
○명절휴가비	400,000원*1명*1회	400	
201 일반운영비	46,380	42,920	3,460
01 사무관리비	36,380	33,920	2,460
◎일반수용비	27,380		
○경리장부 구입(전실과 및 읍면)	50,000원*2종*34부서	3,400	
○세입·세출결산서 인쇄		20,000	
。결산서(안)	50,000원*80부	4,000	
。부속서류(안)	50,000원*80부	4,000	
。결산서	50,000원*100부	5,000	
。부속서류	50,000원*100부	5,000	
。결산검사의견서	20,000원*100부	2,000	
○지출증빙서 및 경리서식 인쇄	110원*1,000매*6종*3회	1,980	
○편철기 소모품 구입	2,000,000원	2,000	
◎운영수당		8,000	
○결산검사위원 수당	100,000원*4명*20일	8,000	
◎급량비		1,000	
○결산 관련 야간근무자 급식비	1,000,000원	1,000	
02 공공운영비	10,000	9,000	1,000
◎시설장비유지비	10,000		
○재정통합프로그램 유지관리(기술지원)	10,000,000원	10,000	
202 여비	1,440	1,440	0
01 국내여비	1,440	1,440	0

부서: 회계정보과  
 정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 투명하고 공정한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎관외여비 1,440,000원	1,440		
203 업무추진비	3,900	3,800	100
03 시책추진업무추진비	3,900	3,800	100
◎회계정보과업무 추진 3,900,000원	3,900		
307 민간이전	4,000	4,000	0
06 보험금	4,000	4,000	0
◎회계관계공무원 재정보증보험 4,000,000원	4,000		
복식부기 회계 관리	12,000	15,000	△3,000
201 일반운영비	12,000	15,000	△3,000
01 사무관리비	12,000	15,000	△3,000
◎일반수용비	12,000		
○복식부기 재무보고서 검토용역비 10,000,000원	10,000		
○복식부기 재무보고서 제작 20,000원*100부	2,000		
계약 및 물품 관리	78,983	124,198	△45,215
101 인건비	7,953	13,248	△5,295
04 기간제근로자등보수	7,953	13,248	△5,295
◎계약관리업무 전산화 작업	7,953		
○기본급 32,880원*1명*124일	4,078		
○휴일수당 32,880원*1명*57일	1,875		
○교통비 5,000원*1명*124일	620		
○급량비 5,000원*1명*124일	620		
○가족수당	360		
。배우자 40,000원*1명*6월	240		
。존·비속 20,000원*1명*6월	120		
○명절휴가비 400,000원*1명*1회	400		
201 일반운영비	24,790	36,280	△11,490
01 사무관리비	17,590	29,080	△11,490
◎일반수용비	11,590		
○계약 관련 서식 인쇄 110원*1,000매*7종*2회	1,540		
○전자입찰 시스템 이용 수수료	10,050		
。1억원 미만 10,000원*605건	6,050		
。1억원 이상 20,000원*200건	4,000		
◎운영수당	6,000		
○계약심의위원회 참석수당 100,000원*10명*3회	3,000		
○계약제안서평가위원회 참석수당 100,000원*10명*3회	3,000		
02 공공운영비	7,200	7,200	0
◎시설장비유지비	7,200		

부서: 회계정보과  
 정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 투명하고 공정한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공사대장 전산프로그램외 1종 600,000원*12월	7,200		
202 여비	1,440	1,440	0
01 국내여비	1,440	1,440	0
◎관외여비 1,440,000원	1,440		
405 자산취득비	44,800	73,230	△28,430
01 자산및물품취득비	44,800	73,230	△28,430
◎노후비품 교체 및 구입	44,800		
○캐비닛(대) 130,000원*40개	5,200		
○캐비닛(소) 110,000원*30개	3,300		
○책상(계장용) 280,000원*20개	5,600		
○책상(직원용) 200,000원*30개	6,000		
○의자(계장용) 180,000원*10개	1,800		
○의자(직원용) 130,000원*40개	5,200		
○3단이동서랍 110,000원*40개	4,400		
○파티션 350,000원*30개	10,500		
○책꽂이 60,000원*30개	1,800		
○책장 200,000원*5개	1,000		
사무용 복사기 임차(총괄)	68,400	79,200	△10,800
201 일반운영비	68,400	79,200	△10,800
01 사무관리비	68,400	79,200	△10,800
◎일반수용비	68,400		
○사무용 복사기 임차(본청 실·과) 150,000원*38대*12월	68,400		
국공유재산 및 차량관리	491,136	420,227	70,909
국공유재산 관리	74,911	77,960	△3,049
101 인건비	19,034	18,778	256
04 기간제근로자등보수	19,034	18,778	256
◎국공유재산 실태 조사	3,836		
○기본급 32,880원*1명*63일	2,072		
○가족수당	180		
。배우자 40,000원*1명*3월	120		
。존.비속 20,000원*1명*3월	60		
○휴일수당 32,880원*1명*29일	954		
○교통비 5,000원*1명*63일	315		
○급량비 5,000원*1명*63일	315		
◎국공유재산 실태조사(읍면)	15,198		
○기본급 32,880원*12명*22일	8,681		
○가족수당	720		
。배우자 40,000원*12명*1월	480		
。존.비속 20,000원*12명*1월	240		

부서: 회계정보과  
 정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 국공유재산 및 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○휴일수당 32,880원*12명*8일	3,157		
○교통비 5,000원*12명*22일	1,320		
○급량비 5,000원*12명*22일	1,320		
201 일반운영비	28,397	31,702	△3,305
01 사무관리비	25,772	29,122	△3,350
◎일반수용비	23,420		
○국공유재산 측량 수수료 190,000원*30필지	5,700		
○국공유재산 감정평가 수수료 184,800원*70필지	12,936		
○국공유재산 권리보전 등기수수료 14,000원*200필지	2,800		
○국공유재산 매각 전자입찰 수수료 48,400원*10건	484		
○공유재산관리계획등 인쇄 750,000원*2회	1,500		
◎임차료	2,352		
○국공유지내 불법시설물 정비	2,352		
。굴삭기 410,000원*1대*3회	1,230		
。덤프트럭 374,000원*1대*3회	1,122		
02 공공운영비	2,625	2,580	45
◎공공요금 및 제세	2,625		
○고지서 송달용 우편요금(등기) 1,750원*1,500건	2,625		
202 여비	1,440	1,440	0
01 국내여비	1,440	1,440	0
◎관외여비 1,440,000원	1,440		
207 연구개발비	25,000	25,000	0
01 연구용역비	25,000	25,000	0
◎국공유재산 권리보전 용역 25,000,000원*1회	25,000		
303 포상금	800	800	0
01 포상금	800	800	0
◎국가소송 직접 수행 승소에 따른 포상금 200,000원*4건	800		
305 배상금등	240	240	0
01 배상금등	240	240	0
◎국가소송 수행에 따른 증인 실비변상금 30,000원*2명*4건	240		
관용차량 구입 및 관리	416,225	342,267	73,958
201 일반운영비	311,025	282,267	28,758
01 사무관리비	12,965	4,566	8,399
◎일반수용비	12,965		
○통근버스 운전원 조식비 7,000원*4개노선*253일	7,084		

부서: 회계정보과  
 정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 국공유재산 및 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○고속도로 통행료	400,000원*12월	4,800	
○자동차 검사 수수료	23,000원*47대	1,081	
02 공공운영비	298,060	277,701	20,359
◎공공요금 및 제세	31,894		
○자동차세	6,739		
. 승용	5,304		
-2000cc 이상	600,000원*4대	2,400	
-2000cc 이하	242,000원*12대	2,904	
. 승합	667		
-40인 초과	120,750원*1대	121	
-40인 이하	68,250원*8대	546	
. 화물 및 특수	768		
-4000kg 이하	66,150원*3대	199	
-1000kg 이하	29,920원*19대	569	
○환경개선 부담금	1,035,910원*2회	2,072	
○자동차 보험료	23,083		
. 승용	6,006		
-대형	513,630원*4대	2,055	
-중형	287,700원*4대	1,151	
-소형	350,000원*8대	2,800	
. 승합	4,815		
-대형버스	720,270원*1대	721	
-중형버스	519,170원*2대	1,039	
-승합소형	509,080원*6대	3,055	
. 화물	11,450		
-대형화물	895,550원*1대	896	
-소형화물	586,320원*18대	10,554	
. 특수자동차	270,630원*3대	812	
◎차량선박비	266,166		
○승용	85,658		
. 대형	7,725,900원*4대	30,904	
. 중형	5,688,300원*4대	22,754	
. 경형	4,000,000원*8대	32,000	
○승합	56,942		
. 대형	12,530,000원*1대	12,530	
. 중형	7,854,000원*2대	15,708	
. 소형	4,784,000원*6대	28,704	
○화물	109,476		
. 대형	18,580,000원*1대	18,580	
. 소형	4,784,000원*19대	90,896	
○특수	14,090		
. 급수살수	7,045,000원*2대	14,090	

부서: 회계정보과  
 정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 국공유재산 및 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	105,200	60,000	45,200
01 자산및물품취득비	105,200	60,000	45,200
◎관용차량 구입	105,200		
○신규차량	22,000		
. 승용 경형                   11,000,000원*2대	22,000		
○대체차량	83,200		
. 승합 소형                   22,300,000원*1대	22,300		
. 화물소형(청량,온양,웅촌) 20,300,000원*3대	60,900		
공공 청사의 효율적 관리	2,425,558	4,455,307	△2,029,749
청사 유지 보수 및 시설 확충	1,365,558	1,114,729	250,829
101 인건비	9,809	9,809	0
04 기간제근로자등보수	9,809	9,809	0
◎청사유지관리원	9,809		
○기본급                   42,300원*1명*123일	5,203		
○휴일수당                 42,300원*1명*59일	2,496		
○교통비                   5,000원*1명*123일	615		
○급량비                   5,000원*1명*123일	615		
○가족수당	480		
. 배우자                   40,000원*1명*6월	240		
. 존·비속                  20,000원*2명*6월	240		
○명절휴가비               400,000원*1명*1회	400		
201 일반운영비	565,913	689,874	△123,961
01 사무관리비	101,080	224,714	△123,634
◎일반수용비	53,080		
○청사관리 소모품 구입(화장지 등) 22,000,000원	22,000		
○전기안전관리 대행 수수료 1,000,000원*12월	12,000		
○청사 주차장 주차권 구입 3,000,000원*2회	6,000		
○소방시설 관리 대행 수수료 575,000원*12회	6,900		
○청사방역소독 위탁         330,000원*6회	1,980		
○청사주차관제시스템 유지관리 위탁 수수료 350,000원*12회	4,200		
◎임차료	48,000		
○대공원 직원 주차장   40,000원*100대*12월	48,000		
02 공공운영비	464,833	465,160	△327
◎공공요금 및 제세	353,400		
○청사 전기요금           18,000,000원*12월	216,000		
○청사 도시가스 사용료   4,000,000원*12월	48,000		
○청사 환경개선 부담금   2,200,000원*2회	4,400		

부서: 회계정보과  
 정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 공공 청사의 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사 상하수도 요금 3,000,000원*12월	36,000		
○지방청사공제회 부담금(재해복구비) 46,000,000원	46,000		
○청사 교통유발 부담금 3,000,000원*1회	3,000		
◎연료비	1,000		
○ 비상발전기용 1,000,000원	1,000		
◎시설장비유지비	110,433		
○청사 유지비	34,433		
。본관 3,839원*3,952㎡	15,172		
。의회동 2,953원*4,686㎡	13,838		
。제2별관 1,897원*1,457㎡	2,764		
。제3별관 2,953원*687㎡	2,029		
。제4별관 1,017원*618.94㎡	630		
○승강기(본관, 의회동, 제2별관) 550,000원*12월	6,600		
○오수정화 시설 300,000원*12회	3,600		
○청사 정원수 관리(전지, 시비, 방역)	38,400		
。본청 1,200,000원*12회	14,400		
。읍·면 1,000,000원*12개소*2회	24,000		
○소방시설 종합 정밀 점검(본관, 의회동, 2.3 .4별관) 4,000,000원*1회	4,000		
○화장실 유지관리 750,000원*12월	9,000		
○에어컨유지관리 5,000,000원	5,000		
○보일러유지관리 5,000,000원	5,000		
○청사수전설비정비검사료 2,000,000원	2,000		
○저수조청소 1,200,000원*2회	2,400		
206 재료비	19,250	9,650	9,600
01 재료비	19,250	9,650	9,600
◎청사 유지관리 재료	19,250		
○삼파장 램프 200,000원*7박스	1,400		
○형광등 150,000원*15박스	2,250		
○나트륨 램프 20,000원*30개	600		
○화분구입 1,250,000원*12회	15,000		
401 시설비및부대비	763,586	397,396	366,190
01 시설비	760,000	394,508	365,492
◎본청 청사 환경정비 50,000,000원	50,000		
◎청사내 장애인 편의시설 설치 200,000,000원	200,000		
◎청사 기계실 노후설비교체 및 보수 20,000,000원	20,000		
◎옥상 방수공사 60,000,000원	60,000		
◎제3별관(지방세과) 보수공사 20,000,000원	20,000		
◎본청,2층상황실,3층회의실보수 40,000,000원	40,000		

부서: 회계정보과  
 정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 공공 청사의 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎의회동 냉난방시설 교체공사 35,000,000원	35,000		
◎청사전기설비 교체 및 보수	85,000		
○청사 전기설비 보수공사(본청,읍면) 30,000,000원	30,000		
○LED조명 교체공사(제2별관) 55,000,000원	55,000		
◎연양읍청사 개보수(2층리모델링) 100,000,000원	100,000		
◎범서읍청사 방풍실 설치 30,000,000원	30,000		
◎청량면복지회관옥상방수및소방시설 설치 40,000,000원	40,000		
◎읍면 청사 긴급 유지보수 80,000,000원	80,000		
03 시설부대비	3,586	2,888	698
◎시설부대비 498,000,000원*0.72%	3,586		
405 자산취득비	7,000	8,000	△1,000
01 자산및물품취득비	7,000	8,000	△1,000
◎냉난방기 교체(건설과) 7,000,000원	7,000		
웅촌면 청사 신축	145,000	3,340,578	△3,195,578
201 일반운영비	5,000	0	5,000
03 행사운영비	5,000	0	5,000
◎웅촌면 청사 개청식 5,000,000원	5,000		
405 자산취득비	140,000	0	140,000
01 자산및물품취득비	140,000	0	140,000
◎웅촌면청사 집기 및 비품구입 140,000,000원	140,000		
삼동면 청사 및 복지회관 신축	845,000	0	845,000
201 일반운영비	5,000	0	5,000
03 행사운영비	5,000	0	5,000
◎삼동면청사 개청식 5,000,000원	5,000		
401 시설비및부대비	700,000	0	700,000
01 시설비	700,000	0	700,000
◎삼동면청사 신축 공사비 700,000,000원	700,000		
405 자산취득비	140,000	0	140,000
01 자산및물품취득비	140,000	0	140,000
◎집기및비품구입 140,000,000원	140,000		
두서면 청사 신축	70,000	0	70,000
207 연구개발비	70,000	0	70,000
01 연구용역비	70,000	0	70,000
◎도시계획결정 용역 70,000,000원	70,000		
정보통신 운영(일반공공행정/일반행정)	2,472,515	2,114,759	357,756
국	69,106		
시	16,500		



부서: 회계정보과  
 정책: 정보통신 운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 정보화 서비스 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 2,386,909		
정보화 서비스 고도화	1,517,576	1,544,281	△26,705
	국 69,106		
	시 16,500		
	군 1,431,970		
정보시스템 기반 확충	394,390	326,185	68,205
201 일반운영비	3,900	560	3,340
01 사무관리비	3,900	560	3,340
◎지역정보화기본 계획 책자 인쇄 3,000,000원	3,000		
◎운영수당	900		
○지역정보화촉진협의회 참석수당 50,000원*9명*2회	900		
207 연구개발비	64,250	111,200	△46,950
02 전산개발비	64,250	111,200	△46,950
◎프린터 토너 절감 프로그램 50,500원*500user	25,250		
◎행정업무용 소프트웨어 구입	39,000		
○백신프로그램(Upgrade) 16,000원*1,000User	16,000		
○PC방화벽프로그램(Upgrade) 13,000원*1,000User	13,000		
○유해차단프로그램(Upgrade) 10,000,000원	10,000		
405 자산취득비	326,240	214,425	111,815
01 자산및물품취득비	326,240	214,425	111,815
◎노후전산장비 교체	130,240		
○컴퓨터 1,200,000원*100대	120,000		
○프린터	9,838		
。레이저프린터(흑백) 806,000원*5대	4,030		
。레이저프린터(컬러) 2,904,000원*2대	5,808		
○스캐너 201,000원*2대	402		
◎무인민원발급기 교체	60,000		
○무인민원발급시스템 20,000,000원*2대	40,000		
○설치부스 10,000,000원*2대	20,000		
◎백본스위치교체(네트워크) 136,000,000원*1대	136,000		
정보시스템 유지 관리	792,940	785,859	7,081
201 일반운영비	704,680	763,819	△59,139
01 사무관리비	191,917	195,710	△3,793
◎일반수용비	191,917		
○레이저 프린터 토너 구입	27,180		
。CHP4900DN 358,000원*9대	3,222		
。CHP732DN 266,200원*90개	23,958		

부서: 회계정보과  
 정책: 정보통신 운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 정보화 서비스 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○레이저 프린터 드럼 구입	1,402		
. CHP4900DN 701,000원*2개	1,402		
○레이저 프린터 현상기 구입	149,157		
. LBP4322K 316,800원*300개	95,040		
. LBP6525K 290,600원*150개	43,590		
. LP3532N 345,400원*16개	5,527		
. HP4650DN 250,000원*20개	5,000		
○잉크젯 프린터 잉크 구입	2,208		
. K550(흑백) 45,000원*20개	900		
. K550(컬러) 32,700원*40개	1,308		
○키보드 및 마우스 구입 15,000원*150개	2,250		
○무인민원발급기 소모품 구입	9,720		
. 토너 320,000원*20개	6,400		
. 인증기 편철심 70,000원*20개	1,400		
. 복사방해용지 48,000원*40박스	1,920		
02 공공운영비	512,763	568,109	△55,346
◎공공요금 및 제세	254,220		
○정보통신망 회선료	229,524		
. 군⇄읍면보건소(2M) 424,000원*26회선*12월	132,288		
. 군⇄보건지소(2M) 424,000원*8회선*12월	40,704		
. 군⇄천상복지관,군립도서관(512k) 294,000원*2회선*12월	7,056		
. 군⇄보건진료소,무인발급기(256K) 217,000원*19회선*12월	49,476		
○인터넷회선료	13,608		
. 군⇄정보화마을정보센터(ADSL) 270,000원*3회선*12월	9,720		
. 민원용 인터넷(ADSL) 324,000원*12월	3,888		
○휴대폰단문전송(SMS) 312,000원*2회선*12월	7,488		
○전산실 환경 감시 시스템 사용료 300,000원*12월	3,600		
◎시설장비유지비	258,543		
○주전산기 유지보수	71,790		
. 전자문서시스템(rx7620) 110,679,000원*7%	7,748		
. 테잎백업장비(TLS-8466) 112,700,000원*7%	7,889		
. 디스크백업장비(VTL) 66,990,000원*7%	4,690		
. 통합저장장치(CX600) 315,441,000원*7%	22,081		
. 통합저장장치(CX700) 152,728,000원*7%	10,691		
. 홈페이지서버(4대) 74,447,000원*7%	5,212		
. 자료관시스템(rx7620) 105,400,000원*7%	7,378		

부서: 회계정보과  
 정책: 정보통신 운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 정보화 서비스 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 한국토지정보시스템(P850) 87,149,870원*7%	6,101		
○ 프로그램유지보수	38,255		
○ 네트워크바이러스차단 프로그램 38,800,000원*10%	3,880		
○ 자료관리(Oracle)프로그램 1,633,500원*12월	19,602		
○ 전자문서프로그램 유지보수 147,729,120원*10%	14,773		
○ 부대장비 유지보수	72,867		
○ 정보통신장비 384,974,310원*7%	26,949		
○ 행정정보암호화(VPN)장비 77,147,900원*7%	5,401		
○ 무인민원발급기 관리(17대) 3,376,400원*12월	40,517		
○ 전산장비유지보수	69,310		
○ 컴퓨터 970,600원*813대*7%	55,237		
○ 프린터 859,100원*234대*7%	14,073		
○ 보안장비유지보수	6,321		
○ 침입방지시스템 28,800,000원*7%	2,016		
○ 웹방화벽시스템 61,500,000원*7%	4,305		
202 여비	2,040	2,040	0
01 국내여비	2,040	2,040	0
◎ 관외여비 2,040,000원	2,040		
401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
01 시설비	20,000	20,000	0
◎ 청사신축 및 정비에 따른 전산망정비 4,000,000원*5개소	20,000		
403 자치단체등자본이전	66,220	0	66,220
02 공기관등에대한대행사업비	66,220	0	66,220
◎ 시군구,공통기반시스템유지보수 위탁	66,220		
○ 시군구공통기반시스템(HW) 331,166,000원*7%	23,182		
○ 시군구행정정보시스템(HW) 210,000,000원*7%	14,700		
○ 시군구공통기반시스템(SW) 220,396,000원*7%	15,428		
○ 시군구행정정보시스템(SW) 145,654,000원*7%	10,196		
○ 건축행정시스템(SW) 38,760,000원*7%	2,714		
시군구 공통기반시스템 장비 임차	139,950	142,007	△2,057
국	55,980		
군	83,970		
201 일반운영비	139,950	142,007	△2,057

부서: 회계정보과  
 정책: 정보통신 운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 정보화 서비스 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		국 55,980 군 83,970		
01 사무관리비		139,950	142,007	△2,057
◎임차료		139,950		
○시군구 정보화 공통기반시스템 장비 리스료 139,950,000원		139,950		
		국 55,980 군 83,970		
인터넷홈페이지 운영		100,358	209,192	△108,834
201 일반운영비		34,104	39,252	△5,148
02 공공운영비		34,104	39,252	△5,148
◎공공요금 및 제세		17,904		
○인터넷회선료		17,112		
。홈페이지(10M) 1,426,000원*1회선*12월		17,112		
○실명인증사용료(한국신용평가정보) 660,000원		660		
○간절곶 생방송장비 전기료 11,000원*12월		132		
◎시설장비유지비		16,200		
○홈페이지 기술지원 1,350,000원*12월		16,200		
207 연구개발비		66,254	110,640	△44,386
02 전산개발비		66,254	110,640	△44,386
◎사이버교육, 문화센터운영 40,000,000원		40,000		
◎개인정보 암호화 프로그램 16,253,930원		16,254		
◎홈페이지 정비 10,000,000원		10,000		
정보화 마을 운영		10,200	10,200	0
201 일반운영비		5,700	5,700	0
01 사무관리비		5,700	5,700	0
◎임차료		5,700		
○민등마을 정보센터 건물 임대료 5,700,000원		5,700		
301 일반보상금		4,500	4,500	0
10 행사실비보상금		4,500	4,500	0
◎정보화마을 행사참석자 여비 50,000원*10명*9회		4,500		
정보화 마을 프로그램 관리자 운영		46,464	46,464	0
	국 6,600 시 16,500 군 23,364			
307 민간이전		46,464	46,464	0
	국 6,600 시 16,500 군 23,364			
02 민간경상보조		46,464	46,464	0

부서: 회계정보과  
 정책: 정보통신 운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 정보화 서비스 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎정보화마을 프로그램 관리운영(3개소) 15,488,000원*3개소	46,464		
국	6,600		
시	16,500		
군	23,364		
정보화 교육	16,959	24,374	△7,415
201 일반운영비	15,959	16,319	△360
01 사무관리비	15,959	16,319	△360
◎일반수용비	2,000		
○정보화교육 교재 구입 8,000원*250권	2,000		
◎운영수당	13,171		
○정보화교육 강사비 70,000원*34기*5일	11,900		
○정보화수준 진단평가 감독관 수당 70,000원*6명*1회	420		
○정보화경진대회 문제출제 및 채점비 23,000원*37항목	851		
◎임차료	788		
○정보화수준진단평가 수험료 대관료 788,000원*1회	788		
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
◎정보화경진대회 우수자 부상 구입 200,000원*5명*1회	1,000		
시군구행정정보시스템 장비임차	16,315	0	16,315
국	6,526		
군	9,789		
201 일반운영비	16,315	0	16,315
국	6,526		
군	9,789		
01 사무관리비	16,315	0	16,315
◎임차료	16,315		
○행정정보시스템 장비 임차 16,315,000원	16,315		
국	6,526		
군	9,789		
정보통신시스템 구축 운영	954,939	570,478	384,461
정보통신장비 확충	320,000	79,340	240,660
405 자산취득비	320,000	79,340	240,660
01 자산및물품취득비	320,000	79,340	240,660
◎방송지원용 장비구입	20,000		
○마이크 구입 3,000,000원	3,000		
○무선마이크 시스템 고급형 구입	15,000		
。무선마이크시스템 10,000,000원*1조	10,000		
。무선핸드 마이크 2,500,000원*2개	5,000		

부서: 회계정보과  
 정책: 정보통신 운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 정보통신시스템 구축 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○무소음 발전기 구입(야외 방송지원용) 2,000,000원	2,000		
◎IP전화 시스템 구입 300,000,000원	300,000		
정보통신시스템 유지 관리	426,909	333,610	93,299
201 일반운영비	394,869	331,570	63,299
01 사무관리비	55,133	63,676	△8,543
◎일반수용비	55,133		
○레이저팩스 토너 및 드럼 구입	39,133		
。토너(FAX-2820G) 99,000원*33대*3회	9,801		
。토너(LF-4200) 104,500원*2대*4회	836		
。토너(LF-4600) 132,000원*4대*4회	2,112		
。토너(LF-4550) 132,000원*16대*3회	6,336		
。토너(LF-5600) 187,000원*27대*3회	15,147		
。드럼(FAX-2820G) 148,500원*33대*1회	4,901		
○팩스부품 및 통신소모품 구입	10,000		
。팩스(LF-5600) 부품 구입 3,000,000원*2회	6,000		
。통신소모품 구입 4,000,000원*1회	4,000		
○직원비상연락망 수첩 제작 3,000원*1,000부*2회	6,000		
02 공공운영비	339,736	267,894	71,842
◎공공요금 및 제세	284,216		
○일반전화 사용료	152,420		
。대표전화료 70,000원*174회선*12월	146,160		
。PRI 회선료 120,000원*4회선*12월	5,760		
。단기일반전화료 50,000원*10회선*1월	500		
○전용회선료(T/D 및 E1)	125,688		
。 시내전용회선료(관사 및 유관기관) 25,000원*130회선*12월	39,000		
。 초고속국가망 전용회선료(E1) 523,380원*13회선*12월	81,648		
。 전국단일망 전화료 35,000원*12회선*12월	5,040		
○케이블TV 시청료 6,000원*24대*12월	1,728		
○청내음악방송 시청료 15,000원*3대*12월	540		
○ADSL 사용료 40,000원*3회선*12월	1,440		
○무선전화(휴대폰 사용료) 100,000원*2대*12월	2,400		
◎시설장비유지비	55,520		
○고속다중화 장비 유지비 10,000,000원	10,000		
○키폰시설 유지비 15,000,000원*25대*2%	7,500		
○행정방송시설 장비 유지비 20,000,000원*3개소*4%	2,400		

부서: 회계정보과  
 정책: 정보통신 운영(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 정보통신시스템 구축 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사보안관리시스템 유지비 49,000,000원*4%	1,960		
○사용전검사장비 유지비 44,000,000원*4%	1,760		
○무정전전원장치(UPS)유지비 74,000,000원*4%	2,960		
○팩스일제동보장치 유지비 22,000,000원*6%	1,320		
○무정전전원장치(UPS)축전지 교체 。읍면(온양,범서,서생,두서,삼동) 3,270,000원*5개소	19,620		
。지방세과 3,270,000원	3,270		
○전자교환기 유지비 6,000,000원	6,000		
○전광판유지비 2,000,000원	2,000		
202 여비	2,040	2,040	0
01 국내여비	2,040	2,040	0
◎관외여비 2,040,000원	2,040		
401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
01 시설비	30,000	0	30,000
◎직제개편 및 사무실 이전에 따른 선로정비 10,000,000원	10,000		
◎읍면청사 신축에 따른 통신시설 이전 20,000,000원	20,000		
마을방송망 운영	208,030	157,528	50,502
201 일반운영비	68,430	67,528	902
02 공공운영비	68,430	67,528	902
◎공공요금 및 제세	58,430		
○마을방송망 일반전화료	58,430		
。서비용 8,000원*362회선*12월	34,752		
。수신용 5,670원*348회선*12월	23,678		
◎시설장비유지비	10,000		
○자동수신기 수리비 40,000원*100대	4,000		
○마을방송망 서버 유지비 6,000,000원	6,000		
401 시설비및부대비	40,000	40,000	0
01 시설비	40,000	40,000	0
◎마을방송망 유지보수	40,000		
○선로재포설 및 스피커 증설 40,000,000원	40,000		
405 자산취득비	99,600	50,000	49,600
01 자산및물품취득비	99,600	50,000	49,600
◎마을방송장비 교체 구입(무선수신기) 2,200,000원*18개소	39,600		
◎통합동보시스템 구축 60,000,000원	60,000		
행정운영경비(회계정보과)(기타/기타)	153,018	145,055	7,963

부서: 회계정보과  
 정책: 행정운영경비(회계정보과)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비(회계정보과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비(회계정보과)	5,630	5,630	0
인력운영비	5,630	5,630	0
101 인건비	770	770	0
03 무기계약근로자보수 ◎피복비(청사 청소인부, 주차정리요원) 55,000원*7명*2회	770	770	0
203 업무추진비	4,860	4,860	0
04 부서운영업무추진비 ◎부서운영업무추진비 405,000원*12월	4,860	4,860	0
기본경비(회계정보과)	147,388	139,425	7,963
기본경비	147,388	139,425	7,963
201 일반운영비	58,108	47,265	10,843
01 사무관리비 ◎일반수용비 ○총액예산운영 16,780,000원	58,108	47,265	10,843
◎급량비 ○총액예산운영 41,328,000원	41,328	41,328	
202 여비	89,280	92,160	△2,880
01 국내여비 ◎관내여비 89,280,000원	89,280	92,160	△2,880