

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 회계정보과
 정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 투명하고 공정한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계정보과	5,123,384	5,765,283	△641,899
	국 49,302		
	군 5,074,082		
재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)	2,471,393	3,139,750	△668,357
투명하고 공정한 회계관리	201,569	223,056	△21,487
지출 및 결산 관리	55,957	63,673	△7,716
101 인건비	8,637	7,953	684
04 기간제근로자등보수	8,637	7,953	684
◎지출서류정리 및 결산서작성 보조	8,637		
○기본급	34,560원*1명*122일 4,217		
○휴일수당	34,560원*1명*59일 2,040		
○교통비	5,000원*1명*122일 610		
○급량비	5,000원*1명*122일 610		
○가족수당	360		
. 배우자	40,000원*1명*6월 240		
. 존·비속	20,000원*1명*6월 120		
○명절휴가비	400,000원*1명*2회 800		
201 일반운영비	36,380	46,380	△10,000
01 사무관리비	36,380	36,380	0
◎일반수용비	27,380		
○경리장부 구입(전실과 및 읍면)	50,000원*2종*34개부서 3,400		
○세입·세출결산서 인쇄	20,000		
. 결산서(안)	50,000원*80부 4,000		
. 부속서류(안)	50,000원*80부 4,000		
. 결산서	50,000원*100부 5,000		
. 부속서류	50,000원*100부 5,000		
. 결산검사의견서	20,000원*100부 2,000		
○지출증빙서 및 경리서식 인쇄	110원*1,000매*6종*3회 1,980		
○편철기 소모품 구입	2,000,000원 2,000		
◎운영수당	8,000		
○결산검사위원 수당	100,000원*4명*20일 8,000		
◎급량비	1,000		
○결산 관련 야간근무자 급식비	1,000,000원 1,000		
202 여비	1,440	1,440	0
01 국내여비	1,440	1,440	0
◎관외여비	1,440,000원 1,440		
203 업무추진비	5,500	3,900	1,600
03 시책추진업무추진비	5,500	3,900	1,600
◎회계정보과 업무 추진	5,500,000원 5,500		

부서: 회계정보과
 정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 투명하고 공정한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
307 민간이전	4,000	4,000	0
06 보험금	4,000	4,000	0
◎회계관계공무원 재정보증보험 4,000,000원	4,000		
복식부기 회계 관리	12,000	12,000	0
201 일반운영비	12,000	12,000	0
01 사무관리비	12,000	12,000	0
◎일반수용비	12,000		
○복식부기 재무보고서 검토용역비 10,000,000원	10,000		
○복식부기 재무보고서 제작 20,000원*100부	2,000		
계약 및 물품 관리	65,212	78,983	△13,771
101 인건비	14,157	7,953	6,204
04 기간제근로자등보수	14,157	7,953	6,204
◎계약관리업무 전산화 작업	14,157		
○기본급 34,560원*1명*205일	7,085		
○휴일수당 34,560원*1명*99일	3,422		
○교통비 5,000원*1명*205일	1,025		
○급량비 5,000원*1명*205일	1,025		
○가족수당 800			
. 배우자 40,000원*1명*10월	400		
. 존·비속 20,000원*2명*10월	400		
○명절휴가비 400,000원*1명*2회	800		
201 일반운영비	24,815	24,790	25
01 사무관리비	17,615	17,590	25
◎일반수용비	11,615		
○계약 관련 서식 인쇄 110원*1,000매*7종*2회	1,540		
○전자입찰 시스템 이용 수수료	8,800		
. 1억원 미만 10,000원*560건	5,600		
. 1억원 이상 20,000원*160건	3,200		
○불용품 감정평가 수수료 200,000원*5대	1,000		
○불용품 매각 전자입찰 수수료 55,000원*5대	275		
◎운영수당	6,000		
○계약심의위원회 참석수당 100,000원*10명*3회	3,000		
○계약제안서평가위원회 참석수당 100,000원*10명*3회	3,000		
02 공공운영비	7,200	7,200	0
◎시설장비유지비	7,200		
○공사대장 전산프로그램외 1종 600,000원*12월	7,200		

부서: 회계정보과
 정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 투명하고 공정한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	1,440	1,440	0
01 국내여비	1,440	1,440	0
◎관외여비 1,440,000원	1,440		
405 자산취득비	24,800	44,800	△20,000
01 자산및물품취득비	24,800	44,800	△20,000
◎노후비품 교체 및 구입	24,800		
○캐비닛(대) 130,000원*20개	2,600		
○캐비닛(소) 110,000원*15개	1,650		
○책상(계장용) 280,000원*10개	2,800		
○책상(직원용) 200,000원*20개	4,000		
○의자(계장용) 180,000원*10개	1,800		
○의자(직원용) 130,000원*30개	3,900		
○3단이동서랍 110,000원*15개	1,650		
○파티션 350,000원*10개	3,500		
○책꽂이 60,000원*15개	900		
○책장 200,000원*10개	2,000		
사무용 복사기 임차(총괄)	68,400	68,400	0
201 일반운영비	68,400	68,400	0
01 사무관리비	68,400	68,400	0
◎일반수용비	68,400		
○사무용 복사기 임차(본청 실·과) 150,000원*38대*12월	68,400		
국공유재산 및 차량관리	460,229	491,136	△30,907
국공유재산 관리	72,578	74,911	△2,333
101 인건비	19,793	19,034	759
04 기간제근로자등보수	19,793	19,034	759
◎국공유재산 실태 조사	3,991		
○기본급 34,560원*1명*63일	2,178		
○휴일수당 34,560원*1명*29일	1,003		
○교통비 5,000원*1명*63일	315		
○급량비 5,000원*1명*63일	315		
○가족수당 180			
. 배우자 40,000원*1명*3월	120		
. 존.비속 20,000원*1명*3월	60		
◎국공유재산 실태조사(읍면)	15,802		
○기본급 34,560원*12명*22일	9,124		
○휴일수당 34,560원*12명*8일	3,318		
○교통비 5,000원*12명*22일	1,320		
○급량비 5,000원*12명*22일	1,320		
○가족수당 720			

부서: 회계정보과
 정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 국공유재산 및 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
。배우자 40,000원*12명*1월	480		
。존.비속 20,000원*12명*1월	240		
201 일반운영비	26,345	28,397	△2,052
01 사무관리비	23,720	25,772	△2,052
◎일반수용비	23,720		
○국공유재산 측량 수수료 400,000원*15필지	6,000		
○국공유재산 감정평가 수수료 184,800원*70필지	12,936		
○국공유재산 권리보전 등기수수료 14,000원*200필지	2,800		
○국공유재산 매각 전자입찰 수수료 48,400원*10건	484		
○공유재산관리계획등 인쇄 750,000원*2회	1,500		
02 공공운영비	2,625	2,625	0
◎공공요금 및 제세	2,625		
○고지서 송달용 우편요금(등기) 1,750원*1,500건	2,625		
202 여비	1,440	1,440	0
01 국내여비	1,440	1,440	0
◎관외여비 1,440,000원	1,440		
207 연구개발비	25,000	25,000	0
01 연구용역비	25,000	25,000	0
◎국공유재산 권리보전 용역 25,000,000원*1회	25,000		
관용차량 구입 및 관리	387,651	416,225	△28,574
201 일반운영비	311,051	311,025	26
01 사무관리비	12,991	12,965	26
◎일반수용비	12,991		
○통근버스 운전원 조식비 7,000원*4개노선*249일	6,972		
○고속도로 통행료 400,000원*12월	4,800		
○자동차 검사 수수료 23,000원*53대	1,219		
02 공공운영비	298,060	298,060	0
◎공공요금 및 제세	31,894		
○자동차세	6,739		
。승용	5,304		
-2000cc 이상 349,500원*4대	1,398		
-2000cc 이하 217,000원*18대	3,906		
。승합	667		
-40인 초과 120,750원*1대	121		
-40인 이하 68,250원*8대	546		
。화물 및 특수	768		
-4000kg 이하 66,150원*3대	199		

부서: 회계정보과
 정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 국공유재산 및 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-1000kg 이하	29,920원*19대	569	
○환경개선 부담금	1,035,910원*2회	2,072	
○자동차 보험료		23,083	
. 승용		8,088	
-대형	445,000원*4대	1,780	
-중형	307,000원*4대	1,228	
-소형	530,000원*1대	530	
-경형	350,000원*13대	4,550	
. 승합		4,951	
-대형버스	1,234,000원*1대	1,234	
-중형버스	472,500원*2대	945	
-승합소형	462,000원*6대	2,772	
. 화물		9,444	
-대형화물	588,000원*1대	588	
-소형화물	492,000원*18대	8,856	
. 특수자동차	300,000원*2대	600	
◎차량선박비		266,166	
○승용		90,442	
. 대형	7,164,500원*4대	28,658	
. 중형	5,196,000원*4대	20,784	
. 소형	2,000,000원*1대	2,000	
. 경형	3,000,000원*13대	39,000	
○승합		56,942	
. 대형	12,530,000원*1대	12,530	
. 중형	7,854,000원*2대	15,708	
. 소형	4,784,000원*6대	28,704	
○화물		104,692	
. 대형	18,580,000원*1대	18,580	
. 소형	4,784,000원*18대	86,112	
○특수		14,090	
. 급수살수	7,045,000원*2대	14,090	
405 자산취득비	76,600	105,200	△28,600
01 자산및물품취득비	76,600	105,200	△28,600
◎관용차량 구입	76,600		
○신규차량	76,600		
. 승용 다목적	30,000,000원*1대	30,000	
. 승용 경형	12,300,000원*2대	24,600	
. 화물소형	22,000,000원*1대	22,000	
공공 청사의 효율적 관리	1,809,595	2,425,558	△615,963
청사 유지 보수 및 시설 확충	909,595	1,365,558	△455,963
201 일반운영비	543,345	565,913	△22,568

부서: 회계정보과
 정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 공공 청사의 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○저수조청소 1,200,000원*2회	2,400		
	206 재료비	22,250	19,250	3,000
	01 재료비	22,250	19,250	3,000
	◎청사 유지관리 재료 구입	22,250		
	○형광등 150,000원*15박스	2,250		
	○삼파장 램프 200,000원*7박스	1,400		
	○나트륨 램프 20,000원*30개	600		
	○화분 1,500,000원*12회	18,000		
	401 시설비및부대비	344,000	763,586	△419,586
	01 시설비	342,000	760,000	△418,000
	◎본청,읍면 청사 긴급 유지보수 80,000,000원	80,000		
	◎본청 청사 환경정비 40,000,000원	40,000		
	◎청사 기계설비(배관등) 보수 20,000,000원	20,000		
	◎청사 전기설비 교체 및 보수	160,000		
	○청사 전기설비 보수공사(본청,읍면) 30,000,000원	30,000		
	○LED조명 교체공사	130,000		
	。본청(제2별관) 40,000,000원	40,000		
	。읍면(상북,청량) 90,000,000원	90,000		
	◎청사 동력전선 및 차단기 교체 20,000,000원	20,000		
	◎청사화장실 센스 설치(읍면 포함) 22,000,000원	22,000		
	03 시설부대비	2,000	3,586	△1,586
	◎시설부대비 2,000,000원	2,000		
	두서면 청사 신축	900,000	70,000	830,000
	401 시설비및부대비	900,000	0	900,000
	01 시설비	900,000	0	900,000
	◎토지매입비 900,000,000원	900,000		
	정보통신 운영(일반공공행정/일반행정)	2,497,783	2,472,515	25,268
	국	49,302		
	군	2,448,481		
	정보화 서비스 고도화	1,396,828	1,517,576	△120,748
	국	49,302		
	군	1,347,526		
	정보시스템 기반 확충	444,880	394,390	50,490
	201 일반운영비	630	3,900	△3,270
	01 사무관리비	630	3,900	△3,270
	◎운영수당	630		
	○지역정보화촉진협의회 참석수당 70,000원*9명*1회	630		
	207 연구개발비	64,250	64,250	0

부서: 회계정보과
 정책: 정보통신 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 정보화 서비스 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○군⇄읍면보건소,군립도서관(4M) 472,000원*20회선*12월	113,280		
○군⇄읍면보건소(백업)(4M) 440,000원*13회선*12월	68,640		
○군⇄천상복지관(512k) 294,000원*12월	3,528		
○군⇄보건진료소,무인발급기(256K) 190,000원*18회선*12월	41,040		
○민원용 인터넷회선료(ADSL) 324,000원*12월	3,888		
○휴대폰단문전송(SMS) 350,000원*2회선*12월	8,400		
○전산실 환경 감시 시스템 사용료 300,000원*12월	3,600		
◎시설장비유지비 281,441			
○주전산기 유지보수 73,135			
○전자문서시스템(rx7620) 110,679,000원*7%	7,748		
○테잎백업장비(TLS-8466) 112,700,000원*7%	7,889		
○디스크백업장비(VTL) 105,324,000원*7%	7,373		
○통합저장장치(CX600) 315,441,000원*7%	22,081		
○통합저장장치(CX700) 156,728,000원*7%	10,971		
○홈페이지서버(2대) 40,073,000원*7%	2,806		
○자료관시스템(rx7620) 105,400,000원*7%	7,378		
○한국토지정보시스템(P850) 87,149,870원*7%	6,101		
○보안USB 관리시스템 11,252,000원*7%	788		
○프로그램유지보수 44,200			
○네트워크바이러스차단 프로그램 38,800,000원*10%	3,880		
○자료관리(Oracle)프로그램 1,633,500원*12월	19,602		
○전자문서프로그램 유지보수 137,189,120원*10%	13,719		
○데이터베이스 접근제어 프로그램 10,780,000원*10%	1,078		
○웹하드 프로그램 유지보수 23,207,250원*10%	2,321		
○보안USB 관리프로그램 36,000,000원*10%	3,600		
○부대장비 유지보수 84,799			
○정보통신장비 483,139,190원*7%	33,820		
○행정정보암호화(VPN)장비 54,212,800원*7%	3,795		
○무인민원발급기 관리(17대) 3,932,000원*12월	47,184		
○전산장비유지보수 70,379			
○컴퓨터 905,970원*867대*7%	54,984		

부서: 회계정보과
 정책: 정보통신 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 정보화 서비스 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○프린터 836,190원*263대*7%	15,395		
○보안장비유지보수	8,928		
○행정정보망 침입차단시스템 37,240,000원*7%	2,607		
○인터넷 침입방지시스템 28,800,000원*7%	2,016		
○웹방화벽시스템 61,500,000원*7%	4,305		
202 여비	2,040	2,040	0
01 국내여비	2,040	2,040	0
◎관외여비 2,040,000원	2,040		
401 시설비및부대비	12,000	20,000	△8,000
01 시설비	12,000	20,000	△8,000
◎정사신축 및 정비에 따른 전산망정비 4,000,000원*3개소	12,000		
403 자치단체등자본이전	51,519	66,220	△14,701
02 공기관등에대한대행사업비	51,519	66,220	△14,701
◎시군구,공통기반시스템 유지보수 위탁	51,519		
○시군구공통기반시스템(HW) 331,166,000원*7%	23,182		
○시군구공통기반시스템(SW) 259,156,000원*7%	18,141		
○시군구행정정보시스템(SW) 145,654,000원*7%	10,196		
시군구 공통기반시스템 장비 임차	69,975	139,950	△69,975
	국 27,990		
	군 41,985		
201 일반운영비	69,975	139,950	△69,975
	국 27,990		
	군 41,985		
01 사무관리비	69,975	139,950	△69,975
◎임차료	69,975		
○시군구 정보화 공통기반시스템 장비 리스료 69,975,000원	69,975		
	국 27,990		
	군 41,985		
인터넷홈페이지 운영	32,100	100,358	△68,258
201 일반운영비	17,100	34,104	△17,004
02 공공운영비	17,100	34,104	△17,004
◎공공요금 및 제세 660	660		
○실명인증사용료(한국신용평가정보) 660,000원	660		
◎시설장비유지비 16,440	16,440		
○홈페이지 기술지원 1,370,000원*12월	16,440		
207 연구개발비	15,000	66,254	△51,254

부서: 회계정보과
 정책: 정보통신 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 정보화 서비스 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 전산개발비 ◎홈페이지 정비(읍.면 웹접근성 개선) 15,000,000원	15,000 15,000	66,254	△51,254
정보화 교육	16,213	16,959	△746
201 일반운영비	15,213	15,959	△746
01 사무관리비 ◎일반수용비 ○정보화교육 교재 구입 8,000원*250권 ◎운영수당 ○정보화교육 강사비 70,000원*30기*5일 ○정보화수준 진단평가 감독관 수당 70,000원*6명*1회 ○정보화경진대회 문제출제 및 채점비,CBT사 용료 43,000원*35항목 ◎임차료 ○정보화수준진단평가 수형료 대관료 788,000원*1회	15,213 2,000 2,000 12,425 10,500 420 1,505 788 788	15,959	△746
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금 ◎정보화경진대회 우수자 부상 구입 200,000원*5명*1회	1,000 1,000	1,000	0
시군구행정정보시스템 장비임차	66,750 국 21,312 45,438	16,315	50,435
201 일반운영비	66,750 국 21,312 45,438	16,315	50,435
01 사무관리비 ◎임차료 ○행정정보시스템 장비 임차 66,750,000원	66,750 66,750 66,750 21,312 45,438	16,315	50,435
정보통신시스템 구축 운영	1,100,955	954,939	146,016
정보통신장비 확충	311,000	320,000	△9,000
405 자산취득비	311,000	320,000	△9,000
01 자산및물품취득비 ◎통신실 항온항습기 교체 15,000,000원 ◎빔 프로젝트 설치(읍면) ○빔프로젝트 6개읍면*3,000,000원 ○전동스크린 6개읍면*3,000,000원 ◎의회 방송실 통신장비 교체 50,000,000원 ◎IP 전화기 교체(읍면, 사업소) 210,000,000원	311,000 15,000 36,000 18,000 18,000 50,000 210,000	320,000	△9,000

부서: 회계정보과
 정책: 정보통신 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 정보통신시스템 구축 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
정보통신시스템 유지 관리	321,175	426,909	△105,734
101 인건비	8,357	0	8,357
04 기간제근로자등보수	8,357	0	8,357
◎교환실 업무 보조	8,357		
○기본급	34,560원*1명*122일	4,217	
○휴일수당	34,560원*1명*59일	2,040	
○교통비	5,000원*1명*122일	610	
○급량비	5,000원*1명*122일	610	
○가족수당		480	
. 배우자	40,000원*1명*6월	240	
. 존비속	20,000원*2명*6월	240	
○명절휴가비	400,000원*1명*1회	400	
201 일반운영비	310,778	394,869	△84,091
01 사무관리비	56,342	55,133	1,209
◎일반수용비	56,342		
○레이저팩스 토너 및 드럼 구입		39,342	
. 토너(FAX-2820G)	99,000원*33대*4회	13,068	
. 드럼(LF-4200)	104,500원*2대*2회	418	
. 토너(LF-4600)	132,000원*4대*3회	1,584	
. 토너(LF-4550)	132,000원*16대*2회	4,224	
. 토너(LF-5600)	187,000원*27대*3회	15,147	
. 드럼(FAX-2820G)	148,500원*33대*1회	4,901	
○팩스부품 및 통신소모품 구입		10,000	
. 팩스(LF-5600) 부품 구입	3,000,000원*2회	6,000	
. 통신소모품 구입	4,000,000원*1회	4,000	
○직원비상연락망 수첩 제작	3,000원*1,000부*2회	6,000	
○행정전화번호부 제작	1,000,000원	1,000	
02 공공운영비	254,436	339,736	△85,300
◎공공요금 및 제세	196,708		
○일반전화 사용료	120,500		
. 대표전화료	70,000원*136회선*12월	114,240	
. PRI 회선료	120,000원*4회선*12월	5,760	
. 단기일반전화료	50,000원*10회선*1월	500	
○전용회선료(T/D 및 E1)	70,100		
. 시내전용회선료(관사 및 유관기관)	25,000원*125회선*12월	37,500	
. 초고속국가망 전용회선료(E1)	530,000원*13회선*4월	27,560	
. 전국단일망 전화료	35,000원*12회선*12월	5,040	

부서: 회계정보과
 정책: 정보통신 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 정보통신시스템 구축 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○케이블TV 시청료 6,000원*24대*12월	1,728		
○청내음악방송 시청료 15,000원*3대*12월	540		
○ADSL 사용료 40,000원*3회선*12월	1,440		
○무선전화 사용료 100,000원*2대*12월	2,400		
◎시설장비유지비	57,728		
○키폰시설 유지비 15,000,000원*24대*2%	7,200		
○청사보안관리시스템 유지비 49,000,000원*4%	1,960		
○사용전검사장비 유지비 44,000,000원*4%	1,760		
○무정전전원장치(UPS) 유지비 74,000,000원*4%	2,960		
○팩스일제동보장치 유지비 22,000,000원*6%	1,320		
○무정전전원장치(UPS) 축전지 교체 . 읍면(온산, 언양, 청량, 웅촌, 상북, 두동) 20,544,000원	20,544		
. 본청(군의회, 민원실, 통신실) 17,984,000원	17,984		
○전자교환기 유지비 2,000,000원	2,000		
○전광판 유지비 2,000,000원	2,000		
202 여비	2,040	2,040	0
01 국내여비	2,040	2,040	0
◎관외여비 2,040,000원	2,040		
마을방송망 운영	200,920	208,030	△7,110
201 일반운영비	39,920	68,430	△28,510
02 공공운영비	39,920	68,430	△28,510
◎공공요금 및 제세	34,400		
○마을방송망 일반전화료	34,400		
. 유선방송수신용 20,000,000원	20,000		
. 무선방송수신용 12,000,000원	12,000		
. 마을방송 통보용(크로샷-프로) 2,400,000원	2,400		
◎시설장비유지비	5,520		
○방송서버 수리비 1,560,000원	1,560		
○자동수신기 수리비 3,960,000원	3,960		
401 시설비및부대비	40,000	40,000	0
01 시설비	40,000	40,000	0
◎마을방송망 유지보수	40,000		
○선로재포설 및 스피커 증설 40,000,000원	40,000		
405 자산취득비	121,000	99,600	21,400
01 자산및물품취득비	121,000	99,600	21,400
◎마을방송장비 교체 구입(무선수신기) 2,200,000원*55개소	121,000		

부서: 회계정보과
 정책: 정보통신 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 정보통신시스템 구축 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
CCTV통합관리운영	267,860	0	267,860
201 일반운영비	267,860	0	267,860
02 공공운영비	267,860	0	267,860
◎공공요금 및 제세	234,240		
○방법용 CCTV 회선사용료 및 전기사용료 160,000원*110회선*12월	211,200		
○인감사고 예방용 CCTV 회선사용료 120,000원*16회선*12월	23,040		
◎시설장비 유지비	33,620		
○방법용 CCTV장비 유지관리 33,020,000원	33,020		
○인감사고 예방용 CCTV장비 유지관리 600,000원	600		
행정운영경비(회계정보과)(기타/기타)	154,208	153,018	1,190
인력운영비(회계정보과)	1,960	770	1,190
인력운영비	1,960	770	1,190
101 인건비	1,960	770	1,190
03 무기계약근로자보수 ◎피복비(청사 청소인부, 주차정리요원) 140,000원*7명*2회	1,960	770	1,190
기본경비(회계정보과)	152,248	152,248	0
기본경비	152,248	152,248	0
201 일반운영비	58,108	58,108	0
01 사무관리비	58,108	58,108	0
◎일반수용비	16,780		
○총액예산운영 16,780,000원	16,780		
◎급량비	41,328		
○총액예산운영 41,328,000원	41,328		
202 여비	89,280	89,280	0
01 국내여비	89,280	89,280	0
◎관내여비 89,280,000원	89,280		
203 업무추진비	4,860	4,860	0
04 부서운영업무추진비	4,860	4,860	0
◎부서운영업무추진비 405,000원*12월	4,860		