

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 세무2과

부서: 세무2과

정책: 자주재원 확충

단위: 공정하고 정확한 지방세 부과징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무2과	819,323	761,107	58,216
자주재원 확충	541,177	500,426	40,751
공정하고 정확한 지방세 부과징수	269,172	238,080	31,092
지방세 부과징수	254,322	202,230	52,092
201 일반운영비	225,522	173,630	51,892
01 사무관리비	77,747	66,550	11,197
◎일반수용비	77,747		
○납부안내 홍보물 제작	34,920		
。현수막 60,000원*13개*7회	5,460		
。배너 60,000원*13개*7회	5,460		
。포스터 100원*5,000매*4회	2,000		
。지방세 안내 홍보영상 제작	22,000		
-홍보영상 22,000,000원	22,000		
○고지서 등 제작	37,650		
。정기분 납세고지서 110,000원*75박스*3회	24,750		
。수시분 납세고지서 60,000원*15박스*3회	2,700		
。독촉 고지서 60,000원*10박스*3회	1,800		
。체납고지서 60,000원*35박스*4회	8,400		
○업무용 복사용지 구입 20,000원*5박스*12개월	1,200		
○업무용 봉투 구입	2,200		
。일반봉투 50원*6,000매	300		
。창봉투(이중창) 100원*10,000매	1,000		
。행정봉투(4호) 90,000원*10박스	900		
○전산장비 소모품 구입	1,777		
。레이저컬러프린터 잉크	1,777		
-FS-C8650DNG(BLACK) 380,000원*2개	760		
-FS-C8650DNG(RED) 330,000원*1개	330		
-FS-C8650DNG(BLUE) 330,000원*1개	330		
-FS-C8650DNG(YELLOW) 330,000원*1개	330		
-페토너통 27,000원*1개	27		
02 공공운영비	147,775	107,080	40,695
◎공공요금 및 제세	147,775		
○우편송달료	147,775		
。정기·수시분 부과고지(등기)	21,000		
2,100원*10,000건			
。정기·수시분 부과고지(일반)	84,000		
300원*280,000건			
。독촉고지(등기)	14,700		
2,100원*7,000건			
。독촉고지(일반)	24,000		
300원*80,000건			
。등기우편반송료	4,075		
1,630원*2,500건			

부서: 세무2과
 정책: 자주재원 확충
 단위: 공정하고 정확한 지방세 부과징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
204	직무수행경비	28,800	27,600	1,200
03	특정업무경비	28,800	27,600	1,200
	◎세무담당공무원 100,000원*24명*12월	28,800		
지방세 전문성 확보		2,550	2,550	0
201	일반운영비	2,550	2,550	0
01	사무관리비	2,550	2,550	0
	◎일반수용비	2,550		
	○업무연찬용 도서구입	1,950		
	。지방세편람 50,000원*23부	1,150		
	。지방세실무 100,000원*4부	400		
	。지방세판례해설 100,000원*4부	400		
	○텍스넷(지방세종합상담서비스)이용 50,000원*12월	600		
신고납부제도의 활성화		12,300	15,630	△3,330
201	일반운영비	12,300	15,630	△3,330
01	사무관리비	4,200	7,700	△3,500
	◎일반수용비	4,200		
	○납부 안내문 60,000원*10박스*2회	1,200		
	○납부서 제작 60,000원*20박스*2회	2,400		
	○신고서 인쇄 60,000원*10박스*1회	600		
02	공공운영비	8,100	7,930	170
	◎공공요금 및 제세	8,100		
	○우편송달료	8,100		
	。세무조사 통지문(등기_엽서식) 2,100원*1,000건	2,100		
	。납부안내문(일반_엽서식) 300원*20,000건	6,000		
지방세 체납액의 효율적인 정리		179,538	192,751	△13,213
지방세 징수율 제고		176,538	188,751	△12,213
101	인건비	55,556	88,343	△32,787
04	기간제근로자등보수	55,556	88,343	△32,787
	◎체납 징수콜센터 운영	55,556		
	○기본급 66,800원*6명*83일	33,267		
	○휴일수당 66,800원*6명*36일	14,429		
	○급량비 5,000원*6명*83일	2,490		
	○교통비 5,000원*6명*83일	2,490		
	○가족수당 2,880			
	。배우자 40,000원*6명*4월	960		
	。존비속 1,920			
	-첫째 자녀 20,000원*6명*4월	480		
	-둘째 자녀 60,000원*6명*4월	1,440		

부서: 세무2과
 정책: 자주재원 확충
 단위: 지방세 체납액의 효율적인 정리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	78,082	56,808	21,274
01 사무관리비	23,980	3,960	20,020
◎일반수용비	23,980		
○신용정보 조회서비스 사용료 3,960,000원	3,960		
○전자압류서비스 사용료 9,900,000원	9,900		
○전자압류관리시스템 사용료 7,920,000원	7,920		
○저장데이터암호화 사용료 2,200,000원	2,200		
02 공공운영비	54,102	52,848	1,254
◎공공요금 및 제세	44,760		
○우편송달료	41,160		
。체납처분(압류및해제)통지	11,160		
-부동산 압류 및 해제통지(등기)	7,560		
2,100원*300건*12월			
-자동차 영치예고 및 압류통지(일반)	3,600		
300원*1,000건*12월			
。체납세 납부 고지서 발송(일반)	30,000		
300원*25,000건*4회			
○단말기,스마트폰 사용료	3,600		
50,000원*6대*12월			
◎시설장비 유지비	9,342		
○체납차량 번호판영치시스템 유지보수	7,452		
3,726,000원*2대			
○스마트폰 체납단속 프로그램 유지보수	1,890		
26,250원*6대*12월			
202 여비	8,400	8,400	0
01 국내여비	8,400	8,400	0
◎관외여비 8,400,000원	8,400		
203 업무추진비	4,500	5,200	△700
03 시책추진업무추진비	4,500	5,200	△700
◎지방세세수증대 간담회 4,500,000원	4,500		
303 포상금	30,000	30,000	0
01 포상금	30,000	30,000	0
◎세입징수 포상금	30,000		
○지방세 25,000,000원	25,000		
○세외수입 5,000,000원	5,000		
신속한 조세채권 확보	3,000	4,000	△1,000
201 일반운영비	3,000	4,000	△1,000
01 사무관리비	3,000	4,000	△1,000
◎일반수용비	3,000		
○공매대행 및 금융재산 조회 등 수수료	3,000		
3,000,000원			
세외수입 안정적 확충	92,467	69,595	22,872

부서: 세무2과
 정책: 자주재원 확충
 단위: 세외수입 안정적 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세외수입 관리	92,467	69,595	22,872
201 일반운영비	33,410	40,825	△7,415
01 사무관리비	12,560	20,060	△7,500
◎일반수용비	12,560		
○세외수입 납세고지서 제작 60,000원*10박스	600		
○세외수입 체납고지서 제작 60,000원*40박스	2,400		
○신용정보 조회서비스 사용료 3,960,000원	3,960		
○예금 전자압류 및 추심 수수료 2,200원*500건	1,100		
○부동산 전자압류 및 해제 수수료 1,000원*500건	500		
○세외수입 우수사례 발표자료 PPT 제작 100,000원*20매	2,000		
○CMS 출금 자동이체 서비스 이용료 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	20,850	20,765	85
◎공공요금 및 제세	16,050		
○우편송달료	16,050		
。체납처분(압류 및 해제)통지(등기) 2,100원*500건	1,050		
。체납고지서(일반) 300원*30,000건	9,000		
。통합안내문 발송 300원*20,000건	6,000		
◎시설장비유지비	4,800		
○체납정보원클릭시스템 프로그램 유지비 4,800,000원	4,800		
308 자치단체등이전	28,744	28,770	△26
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	28,744	28,770	△26
◎세외수입정보시스템 운영(자치정보화조합분담금) 28,744,000원	28,744		
403 자치단체등자본이전	30,313	0	30,313
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	30,313	0	30,313
◎차세대 지방세외수입 정보시스템 구축 30,313,000원	30,313		
행정운영경비(세무2과)	278,146	260,681	17,465
인력운영비(세무2과)	157,854	146,697	11,157
인력운영비(세무2과)	157,854	146,697	11,157
101 인건비	157,854	146,697	11,157
01 보수	157,334	146,177	11,157
◎시간외근무수당 11,401원*50시간*23명*12월	157,334		
03 무기계약근로자보수	520	520	0
◎피복비(체납차량번호판 영치요원)	520		

부서: 세무2과
 정책: 행정운영경비(세무2과)
 단위: 인력운영비(세무2과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○작업복(춘추·하복) 80,000원*2명*2회	320		
	○안전화 50,000원*2명*2회	200		
기본경비(세무2과)		120,292	113,984	6,308
기본경비(세무2과)		120,292	113,984	6,308
201 일반운영비		44,972	43,544	1,428
01 사무관리비		44,972	43,544	1,428
◎일반수용비		15,020		
○총액예산운영 15,020,000원		15,020		
◎급량비 8,000원*24명*13식*12월		29,952		
202 여비		69,120	66,240	2,880
01 국내여비		69,120	66,240	2,880
◎관내여비 240,000원*24명*12월		69,120		
203 업무추진비		4,800	4,200	600
04 부서운영업무추진비		4,800	4,200	600
◎부서운영업무추진비 400,000원*12월		4,800		
405 자산취득비		1,400	0	1,400
01 자산및물품취득비		1,400	0	1,400
◎진공청소기 400,000원*1대		400		
◎디지털카메라 500,000원*2대		1,000		