

부서: 회계정보과
 정책: 재무행정 운영
 단위: 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
◎청사 유지보수 설계용역비	경정 75,800,000원	75,800	54,000	21,800
◎본청 당직실 및 2층화장실 이전 증축 공사		733,000	0	733,000
○설계비	33,000,000원	33,000	0	33,000
○공사비	700,000,000원	700,000	0	700,000
◎읍면청사 유지보수		360,000	0	360,000
○두동면 행정복지센터 회의실 증축 공사	260,000,000원	260,000	0	260,000
○두서면 행정복지센터 주민자치프로그램실 증축 공사	100,000,000원	100,000	0	100,000
◎천년바위 철거	35,000,000원	35,000	0	35,000
02 감리비		21,610	6,000	15,610
◎두동면 행정복지센터 회의실 증축 공사		4,000	0	4,000
○감리비	4,000,000원	4,000	0	4,000
◎본청 당직실 및 2층화장실 이전 증축 공사		9,500	0	9,500
○감리비	9,500,000원	9,500	0	9,500
◎두서면 행정복지센터 주민자치프로그램실 증축		2,110	0	2,110
○감리비	2,110,000원	2,110	0	2,110
405 자산취득비		62,000	50,000	12,000
01 자산및물품취득비		62,000	50,000	12,000
◎본청 2층 독서휴게실 가구 및 비품 구입	12,000,000원	12,000	0	12,000
공용차량 및 주차관리		960,931	694,251	266,680
공용차량 구입 및 관리		920,731	654,051	266,680
201 일반운영비		659,331	652,651	6,680
01 사무관리비		92,902	86,222	6,680
◎급량비		8,664	1,984	6,680
○출근버스 운전원 조식비(부기수정)	경정 8,000원*1개노선*248일	1,984	1,984	0
○노면청소차량 운전원 조식비	8,000원*5개노선*167일	6,680	0	6,680
405 자산취득비		260,000	0	260,000
01 자산및물품취득비		260,000	0	260,000
◎공용차량 구입		260,000	0	260,000
○대형버스	210,000,000원*1대	210,000	0	210,000
○다목적승용	50,000,000원*1대	50,000	0	50,000
정보통신 운영		5,922,399	5,878,068	44,331
	국	1,935	1,935	0
	군	5,920,464	5,876,133	44,331
정보통신시스템 구축 운영		3,605,827	3,561,496	44,331
정보통신시스템 유지 관리		481,291	481,081	210

부서: 회계정보과
 정책: 정보통신 운영
 단위: 정보통신시스템 구축 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	204 직무수행경비	1,523	1,313	210
	02 직급보조비	1,523	1,313	210
	◎시간선택임기제 마급 경정 126,875원*1명*12월	1,523	1,313	210
	CCTV통합관리운영	2,515,335	2,471,214	44,121
	201 일반운영비	1,125,074	1,123,874	1,200
	02 공공운영비	1,074,344	1,073,144	1,200
	◎공공요금 및 제세	659,044	657,844	1,200
	○[교육비특별회계전입금]초등학교 CCTV 전용 회선료 경정 100,000원*33회선*12월	39,600	38,400	1,200
	307 민간이전	971,881	928,960	42,921
	05 민간위탁금	971,881	928,960	42,921
	◎CCTV통합관제센터 모니터링 등 용역	971,881	928,960	42,921
	○[교육비특별회계전입금]초등학교 CCTV 모니 터링 요원 용역 경정 230,688,000원	230,688	187,767	42,921
	행정운영경비(회계정보과)	644,890	607,027	37,863
	인력운영비(회계정보과)	417,846	362,703	55,143
	인력운영비(회계정보과)	417,846	362,703	55,143
	101 인건비	417,846	362,703	55,143
	01 보수	415,506	360,363	55,143
	◎시간외근무수당	392,858	360,363	32,495
	○1, 2호차 기사(2명) 경정 11,634원*67시간*2명*12월	18,708	18,333	375
	○통제실근무자(6명) 11,634원*80시간*6명*12월	67,012	0	67,012
	○그외 직원(44명) 경정 11,634원*50시간*44명*12월	307,138	342,030	△34,892
	◎야간수당	22,648	0	22,648
	○통제실근무자(6명) 3,878원*8시간*2명*365일	22,648	0	22,648
	기본경비(회계정보과)	227,044	244,324	△17,280
	기본경비(회계정보과)	227,044	244,324	△17,280
	202 여비	135,360	152,640	△17,280
	01 국내여비	135,360	152,640	△17,280
	◎관내여비 경정 240,000원*47명*12월	135,360	152,640	△17,280
	재우활동(회계정보과)	86,563	0	86,563
	보전지출(회계정보과)	86,563	0	86,563
	보전지출(회계정보과)	86,563	0	86,563
	802 반환금기타	86,563	0	86,563
	01 국고보조금반환금	26,764	0	26,764

부서: 회계정보과
 정책: 재무활동(회계정보과)
 단위: 보전지출(회계정보과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
◎2018년 전기자동차 구매지원사업 집행잔액 반납금 26,370,000원	26,370	0	26,370
◎2018년 전기자동차 구매지원사업 이자발생분 393,170원	394	0	394
02 시·도비보조금반환금	26,764	0	26,764
◎2018년 전기자동차 구매지원사업 집행잔액 반납금 26,370,000원	26,370	0	26,370
◎2018년 전기자동차 구매지원사업 이자발생분 393,170원	394	0	394
03 과오납금등	33,035	0	33,035
◎2018년 초등학교 모니터링 요원 인건비 집행잔액(교육청특별회계 전입금) 33,035,000원	33,035	0	33,035