

세출예산사업명세서

2022년도 본예산 일반회계 회계정보과

부서: 회계정보과
 정책: 재무행정 운영
 단위: 투명하고 공정한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계정보과	28,212,124	21,372,623	6,839,501
	국 129,000		
	시 50,000		
	군 28,033,124		
재무행정 운영	26,146,940	18,867,413	7,279,527
	국 129,000		
	시 50,000		
	군 25,967,940		
투명하고 공정한 회계관리	326,569	324,059	2,510
지출 및 결산 관리	110,084	114,717	△4,633
101 인건비	15,874	14,667	1,207
04 기간제근로자등보수	15,874	14,667	1,207
◎지출서류 정리 및 결산서작성 보조	15,874		
○기본급 73,280원*1명*127일	9,307		
○휴일수당 73,280원*1명*57일	4,177		
○교통비 5,000원*1명*127일	635		
○급량비 5,000원*1명*127일	635		
○가족수당	720		
。배우자 40,000원*1명*6월	240		
。존비속 80,000원*1명*6월	480		
○명절휴가비 400,000원*1명*1회	400		
201 일반운영비	63,510	69,350	△5,840
01 사무관리비	56,510	62,350	△5,840
◎일반수용비	47,760		
○2021회계연도 결산서 인쇄	34,800		
。통합결산서(안) 및 첨부서류(안) 170,000원*100부	17,000		
。통합결산서 및 첨부서류 170,000원*100부	17,000		
。결산검사의견서 8,000원*100부	800		
○회계관련 책자 인쇄(회계관련규칙, 세출예산집행기준 등) 25,000원*200부	5,000		
○회계실무 교육 책자 인쇄 25,000원*200부	5,000		
○지출증빙서 및 지출서식 인쇄 400원*2,500매	1,000		
○편철기 소모품 구입	1,960		
。철핀 300원*2,000개	600		
。드릴 170,000원*8개	1,360		
◎운영수당	8,000		
○결산검사위원 수당 100,000원*4명*20일	8,000		
◎결산검사위원 교육 여비 750,000원	750		
02 공공운영비	7,000	7,000	0
◎회계관계공무원 재정보증보험 7,000,000원	7,000		

부서: 회계정보과
 정책: 재무행정 운영
 단위: 투명하고 공정한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	700	700	0
01 국내여비	700	700	0
◎관외여비 700,000원	700		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
03 시책추진업무추진비	4,800	4,800	0
◎회계정보과 업무 추진 4,800,000원	4,800		
204 직무수행경비	24,600	24,600	0
03 특정업무경비	24,600	24,600	0
◎대민활동비 50,000원*37명*12월	22,200		
◎세무수당(세외수입담당자) 100,000원*2명*12월	2,400		
307 민간이전	600	600	0
12 민간인위탁교육비	600	600	0
◎결산감사위원 교육비 200,000원*3명	600		
복식부기 회계 관리	11,000	11,000	0
201 일반운영비	11,000	11,000	0
01 사무관리비	11,000	11,000	0
◎일반수용비	11,000		
○복식부기 재무제표 검토용역 11,000,000원	11,000		
계약 및 물품 관리	124,965	123,102	1,863
101 인건비	20,995	20,152	843
04 기간제근로자등보수	20,995	20,152	843
◎계약관리업무 전산화 작업	20,995		
○기본급 73,280원*1명*168일	12,312		
○휴일수당 73,280원*1명*77일	5,643		
○교통비 5,000원*1명*168일	840		
○급량비 5,000원*1명*168일	840		
○가족수당	960		
. 배우자 40,000원*1명*8월	320		
. 존비속 80,000원*1명*8월	640		
○명절휴가비 400,000원*1명*1회	400		
201 일반운영비	49,770	48,750	1,020
01 사무관리비	49,770	48,750	1,020
◎일반수용비	24,490		
○전자입찰 시스템 이용 수수료	18,000		
. 5천만원 미만 10,000원*400건	4,000		
. 5천만원 이상 2억원 미만 20,000원*400건	8,000		
. 2억원 이상 30,000원*200건	6,000		
○물품관리 전자태그 구입	5,640		

부서: 회계정보과
 정책: 재무행정 운영
 단위: 투명하고 공정한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○라벨형태그 220원*10,000매	2,200		
○차폐형 메탈태그 1,000원*2,000매	2,000		
○차폐재(에폭시) 370원*2,000매	740		
○태그발행기 리본 70,000원*10매	700		
○불용품 감정평가 수수료 200,000원*2건	400		
○불용품 매각 전자입찰 수수료 55,000원*2건	110		
○불용품 폐기처리비 340,000원	340		
◎시설장비유지비	19,080		
○공사대장 및 관급자재대장 전산프로그램 유지보수 740,000원*12월	8,880		
○물품관리시스템 유지보수 570,000원*12월	6,840		
○계약정보공개시스템 유지보수 280,000원*12월	3,360		
◎운영수당	6,200		
○계약심의위원회 참석수당 100,000원*12명*4회	4,800		
○계약제안서평가위원회 참석수당 100,000원*7명*2회	1,400		
202 여비	700	700	0
01 국내여비	700	700	0
◎관외여비 700,000원	700		
405 자산취득비	53,500	53,500	0
01 자산및물품취득비	53,500	53,500	0
◎사무용 물품 구입	53,500		
○책상 400,000원*25개	10,000		
○의자 250,000원*40개	10,000		
○이동서랍 보조책상 250,000원*30개	7,500		
○캐비닛 350,000원*30개	10,500		
○책꽂이 60,000원*25개	1,500		
○파티션 350,000원*40개	14,000		
사무용 복사기 임차(총괄)	80,520	75,240	5,280
201 일반운영비	80,520	75,240	5,280
01 사무관리비	80,520	75,240	5,280
◎일반수용비	80,520		
○본청 사무용 복사기 임차 110,000원*61대*12월	80,520		
재산 및 차량관리	21,266,001	1,041,304	20,224,697
국	129,000		
시	50,000		
군	21,087,001		
공유재산 관리	224,660	206,923	17,737
101 인건비	15,874	0	15,874

부서: 회계정보과
 정책: 재무행정 운영
 단위: 재산 및 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	15,874	0	15,874
◎군유지매 구축 작업	15,874		
○기본급	73,280원*1명*127일	9,307	
○휴일수당	73,280원*1명*57일	4,177	
○교통비	5,000원*1명*127일	635	
○급량비	5,000원*1명*127일	635	
○가족수당		720	
。배우자	40,000원*1명*6월	240	
。존비속	80,000원*1명*6월	480	
○명절휴가비	400,000원*1명*1회	400	
201 일반운영비	167,086	165,423	1,663
01 사무관리비	15,200	21,560	△6,360
◎일반수용비	12,750		
○공유재산 측량 수수료	500,000원*9필지	4,500	
○공유재산 감정평가 수수료	280,000원*2개기관*9필지	5,040	
○공유재산 매각 전자입찰 수수료	500,000원*3회	1,500	
○공유재산관리계획등 인쇄	800,000원*2회	1,600	
○공유재산 교육 현수막 제작	60,000원*1회	60	
○공유재산 교육 소모품 구입	50,000원*1회	50	
◎운영수당	2,450		
○공유재산심의회 위원수당	70,000원*7명*5회	2,450	
02 공공운영비	151,886	143,863	8,023
◎공공요금 및 제세	151,886		
○한국지방재정공제회 회비	151,000		
。건물시설물재해복구공제회비	102,000,000원	102,000	
。영조물손해배상공제회비(청사)	16,000,000원	16,000	
。행정종합배상공제회비	33,000,000원	33,000	
○대부료 고지서 송달용 우편요금(등기)	2,530원*350건	886	
202 여비	700	1,400	△700
01 국내여비	700	1,400	△700
◎관외여비	700,000원	700	
307 민간이전	35,000	34,100	900
05 민간위탁금	35,000	34,100	900
◎공유재산 실태조사 용역	35,000,000원	35,000	
401 시설비및부대비	6,000	6,000	0
01 시설비	6,000	6,000	0

부서: 회계정보과
 정책: 재무행정 운영
 단위: 재산 및 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎공유재산 불법시설물 정비 6,000,000원	6,000		
구 연양시외버스터미널 부지 및 건물매입	20,032,000	0	20,032,000
401 시설비및부대비	20,032,000	0	20,032,000
01 시설비	20,032,000	0	20,032,000
◎구.연양시외버스터미널 부지 및 건물 매입	20,032,000		
○부지 및 건물 매입비 20,000,000,000원	20,000,000		
○감정평가 수수료 16,000,000원*2개기관	32,000		
공용차량 관리	622,841	620,381	2,460
201 일반운영비	568,773	617,701	△48,928
01 사무관리비	104,193	107,825	△3,632
◎일반수용비	98,825		
○차량임차비 1,150,000원*4대*12월	55,200		
○자동차 검사 수수료 65,000원*65대	4,225		
○불용차량 감정평가 수수료 250,000원*1대	250		
○불용차량 매각 전자입찰 수수료	150,000원*1대		
○차량관리용품 구입 400,000원*12월	4,800		
○공용차량 스티커 제작 50,000원*30대	1,500		
○고속도로 통행료 25,000원*109대*12월	32,700		
◎급량비	3,968		
○출근버스 운전원 조식비	8,000원*2개노선*248일		
○피복비	1,400		
○운전원 근무복 구입 200,000원*7명*1회	1,400		
02 공공운영비	464,580	509,876	△45,296
◎공공요금 및 제세	93,996		
○자동차세 10,000,000원	10,000		
○환경개선 부담금 300,000원	300		
○자동차 보험료 80,000,000원	80,000		
○스카이라이프 수신료 58,000원*12월	696		
○자동차보험 자기부담금 3,000,000원	3,000		
◎차량선박비	333,000		
○유류비 2,000,000원*111대	222,000		
○정비유지비 1,000,000원*111대	111,000		
◎출장세차 36,000원*87대*12월	37,584		
405 자산취득비	54,068	1,280	52,788
01 자산및물품취득비	54,068	1,280	52,788
◎소형화물차	46,088		
○교체(도로과)	23,044,000원*2대		
○차량 블랙박스 구입	270,000원*14대		

부서: 회계정보과
 정책: 재무행정 운영
 단위: 재산 및 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎폐기물 수집운반 차량 밀폐형 덮개 설치 700,000원*6대	4,200		
전기자동차 구매 지원	255,000	144,000	111,000
	국 84,000 시 27,000 군 144,000		
405 자산취득비	255,000	144,000	111,000
	국 84,000 시 27,000 군 144,000		
01 자산및물품취득비	255,000	144,000	111,000
◎전기자동차 구입(6대)	255,000		
○소형화물(신규) 42,500,000원*6대	255,000		
	국 84,000 시 27,000 군 144,000		
수소자동차 구매 지원	131,500	70,000	61,500
	국 45,000 시 23,000 군 63,500		
405 자산취득비	131,500	70,000	61,500
	국 45,000 시 23,000 군 63,500		
01 자산및물품취득비	131,500	70,000	61,500
◎수소자동차 구입(2대)	131,500		
○다목적 승용차(신규) 65,750,000원*2대	131,500		
	국 45,000 시 23,000 군 63,500		
청사관리	4,554,370	17,502,050	△12,947,680
청사 유지 보수 및 시설 확충	3,654,370	4,092,002	△437,632
201 일반운영비	1,813,902	1,649,164	164,738
01 사무관리비	430,394	473,910	△43,516
◎일반수용비	272,406		
○청사 미화 소모품 구입(화장지, 청소용품) 66,400,000원	66,400		
○여성 위생용품 구입 200,000원*12월	2,400		
○청사 설비(기계, 전기, 소방, 통신, 승강기) 유 지관리 소모품 구입 86,000,000원	86,000		
○청사 화분 구입 2,000,000원*12회	24,000		
○청사 설비 검사 수수료[가스, 보일러, 승강기] 2,400,000원	2,400		
○청사 전기설비 정기검사[언양, 삼남, 서생, 삼 동, 웅촌, 두동, 두서, 제2별관] 6,776,000원	6,776		
○청사 실내 공기질 검사 1,100,000원	1,100		

부서: 회계정보과
 정책: 재무행정 운영
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사 방역소독 67,330,000원	67,330		
○청사 미술작품 임차 전시용역 16,000,000원	16,000		
◎피복비 1,040	1,040		
○현업근무자 작업복 80,000원*4명*2회 640	640		
○현업근무자 안전화 50,000원*4명*2회 400	400		
◎임차료 156,948	156,948		
○온산읍 임시사무실 13,079,000원*12월 156,948	156,948		
02 공공운영비 1,383,508	1,383,508	1,175,254	208,254
◎공공요금 및 제세 831,180	831,180		
○청사 전기 요금 55,000,000원*12월 660,000	660,000		
○청사 도시가스 요금 6,000,000원*12월 72,000	72,000		
○청사 상하수도 요금 7,100,000원*12월 85,200	85,200		
○교통유발 부담금 13,000,000원*1회 13,000	13,000		
○전기기술인협회비 300,000원*2명 600	600		
○기계설비유지관리자 협회비 50,000원*2명 100	100		
○건설기술인 협회비 50,000원*3명*1회 150	150		
○가스사고배상 책임 보험료 60,000원*1회 60	60		
○제2별관 승강기 비상통화장치 이용료 70,000원*1회 70	70		
◎연료비 1,297	1,297		
○비상발전기 연료비 1,310원*990L 1,297	1,297		
◎시설장비 유지관리 551,031	551,031		
○청사 유지관리비 60,000	60,000		
。분청 40,000,000원 40,000	40,000		
。의사당 20,000,000원 20,000	20,000		
○기계등 청사설비 유지관리 129,000,000원 129,000	129,000		
○UPS 유지관리 연간 용역(분청, 읍면) 22,572,000원 22,572	22,572		
○청사 전기안전관리(분청, 읍면, 구)제2별관 44,719,000원 44,719	44,719		
○청사 소방안전관리(분청, 구)제2별관 20,000,000원 20,000	20,000		
○청사 승강기 유지관리(분청, 구)제2별관 22,080,000원 22,080	22,080		
○청사 기계설비 정밀점검 50,000,000원 50,000	50,000		
○청사 화장실(방향제, 세정제 등)유지관리 1,916,660원*12월 23,000	23,000		
○청사 비데 유지관리 13,200원*138대*12월 21,860	21,860		
○바이러스 살균정화 장치 임차 300,000원*3대*12월 10,800	10,800		
○청사 저수조 청소 및 수질검사 3,500,000원*2회 7,000	7,000		
○청사 조경 관리 70,000,000원 70,000	70,000		

부서: 회계정보과
 정책: 재무행정 운영
 단위: 청서관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사 청소 용역 60,000,000원	60,000		
○웅촌면 복지목욕탕 및 헬스장 유지보수 10,000,000원	10,000		
202 여비	1,400	1,400	0
01 국내여비	1,400	1,400	0
◎관외여비 1,400,000원	1,400		
307 민간이전	197,268	213,438	△16,170
05 민간위탁금	197,268	213,438	△16,170
◎청사 시설관리 위탁 용역 197,268,000원	197,268		
401 시설비및부대비	1,522,700	2,228,000	△705,300
01 시설비	1,498,000	2,202,000	△704,000
◎청사 기계설비 보수공사 100,000,000원	100,000		
◎청사 전기설비 보수공사 72,000,000원	72,000		
◎청사 소방설비 보수공사 24,000,000원	24,000		
◎청사 통신설비(출입통제, CCTV등) 보수공사 100,000,000원	100,000		
◎본청 및 읍면청사 시설 유지보수 1,160,000	1,160,000		
○본청 환경개선공사 350,000,000원	350,000		
○본청 휴게공간 조성 200,000	200,000		
。설계비 11,000,000원	11,000		
。공사비 189,000,000원	189,000		
○읍,면 행정복지센터 긴급유지관리 200,000,000원	200,000		
○연양읍 문서고 및 읍장실 이전 설치공사 70,000,000원	70,000		
○두서면 행정복지센터 광장 보도블럭 교체공 사 외 1건 140,000,000원	140,000		
○삼동면 행정복지센터 냉난방기 교체 공사 200,000,000원	200,000		
◎청사 유지보수 설계용역비 42,000,000원	42,000		
02 감리비	20,000	21,000	△1,000
◎청사 유지보수 감리비 20,000,000원	20,000		
03 시설부대비	4,700	5,000	△300
◎청사 유지보수 시설부대비 4,700,000원	4,700		
405 자산취득비	119,100	0	119,100
01 자산및물품취득비	119,100	0	119,100
◎영상감시장치 서버 증설 80,000	80,000		
○프로세싱 센터 서버 20,000,000원*4대	80,000		
◎읍면 청사 무정전 전원장치(UPS) 교체 12,100	12,100		
○무정전 전원장치 6,050,000원*2대	12,100		
◎시설유지관리용 수직리프트 구입 27,000	27,000		
○수직리프트 27,000,000원*1대	27,000		

부서: 회계정보과
 정책: 재무행정 운영
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
온산읍 종합행정복지타운 건립(계속비)		900,000	12,410,000	△11,510,000
401 시설비및부대비		900,000	12,410,000	△11,510,000
01 시설비		230,000	11,670,000	△11,440,000
◎공사비 230,000,000원		230,000		
02 감리비		650,000	700,000	△50,000
◎감리비 650,000,000원		650,000		
03 시설부대비		20,000	40,000	△20,000
◎시설부대비 20,000,000원		20,000		
정보화서비스 운영		1,613,761	2,013,454	△399,693
정보시스템 고도화		1,613,761	2,013,454	△399,693
정보시스템 기반 확충		551,200	820,000	△268,800
201 일반운영비		167,300	164,000	3,300
01 사무관리비		167,300	164,000	3,300
◎행정업무용 소프트웨어 구입		166,500		
○백신소프트웨어(Upgrade) 20,000원*1,000명		20,000		
○업무용 소프트웨어(한글2020) 구입 220,000원*200명		44,000		
○DB 접근제어 프로그램 구입 44,600,000원*1식		44,600		
○외부망 가상화 소프트웨어 구입 52,900,000원*1식		52,900		
○개인정보보호 자가학습 콘텐츠 구입 5,000,000원*1식		5,000		
◎제안서 평가위원 수당 100,000원*8명		800		
207 연구개발비		24,800	0	24,800
01 연구용역비		24,800	0	24,800
◎개인정보처리시스템 개인정보 영향평가 수행 24,800,000원*1회		24,800		
405 자산취득비		359,100	656,000	△296,900
01 자산및물품취득비		359,100	656,000	△296,900
◎노후 전산장비 교체		254,400		
○컴퓨터 1,200,000원*212대		254,400		
◎무인민원발급기 구입		50,000		
○무인민원발급기 25,000,000원*2대		50,000		
◎노후 네트워크 장비 교체		46,000		
○노후 행정정보망 L2스위치 교체 2,300,000원*20대		46,000		
◎차세대 전자문서유통시스템 전환 연·중계 보				
안서버 구입		8,700		
○연·중계 서버 8,700,000원*1식		8,700		
정보시스템 유지 관리		1,005,661	943,454	62,207

부서: 회계정보과
 정책: 정보화서비스 운영
 단위: 정보시스템 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	896,959	835,841	61,118
01 사무관리비	52,000	51,870	130
◎일반수용비	52,000		
○레이저 프린터 토너 구입	24,145		
. TK-3175K 220,000원*80개	17,600		
. TK-3104K 187,000원*35개	6,545		
○레이저 프린터 정착기 구입	1,980		
. FK3130 220,000원*9개	1,980		
○레이저 프린터 드럼 구입	2,600		
. DK3130 270,000원*5개	1,350		
. DK3194 250,000원*5개	1,250		
○레이저 프린터 급지롤러 구입	575		
. FEED ASSY 25,000원*23개	575		
○무인민원발급기 소모품 구입	22,700		
. 토너 400,000원*32개	12,800		
. 인증기 편철심 140,000원*15개	2,100		
. 복사방지용지 56,000원*100개	5,600		
. KTX울산역 무인민원발급기 장소임차료			
2,200,000원*1회	2,200		
02 공공운영비	844,959	783,971	60,988
◎공공요금 및 제세	296,757		
○정보통신망 회선료	258,487		
. 군⇄읍면, 보건소 및 웅기중기도서관(8M)			
570,100원*18회선*12월	123,142		
. 군⇄복지관, 진료소 등(4M)			
421,410원*20회선*12월	101,139		
. 군⇄무인발급기(256K)			
158,360원*18회선*12월	34,206		
○인터넷회선료	4,920		
. 의회 의원실 110,000원*1회선*12월	1,320		
. 민원용 인터넷(ADSL)			
60,000원*5회선*12월	3,600		
○휴대폰문자전송(SMS/MMS)			
1,250,000원*2회선*12월	30,000		
○정보시스템 본인확인서비스 이용료			
1,950,000원*1회	1,950		
○홈페이지 웹 접근성 갱신 심사 수수료			
1,400,000원*1회	1,400		
◎시설장비 유지비	548,202		
○행정정보시스템 유지보수비	152,463		
. 주전산기(H/W)(13종)			
1,094,985,000원*7%	76,649		
. 프로그램(S/W)(10종)			
446,050,000원*10%	44,605		

부서: 회계정보과
 정책: 정보화서비스 운영
 단위: 정보시스템 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 홈페이지시스템(S/W)(8종) 155,800,000원*10%	15,580		
○ 온나라시스템(S/W)(3종) 68,470,000원*10%	6,847		
○ 외부망 통합관리소프트웨어 64,900,000원*10%	6,490		
○ 이메일 해킹 모의훈련 시스템 22,920,000원*10%	2,292		
○ 행정정보망 유지보수	29,620		
○ 정보통신장비(H/W)(13대) 423,142,000원*7%	29,620		
○ 부대장비 유지보수비	141,733		
○ SAN스위치 78,142,000원*7%	5,470		
○ 백업시스템(H/W) 267,585,000원*7%	18,731		
○ DNS서버(H/W) 39,628,000원*7%	2,774		
○ 네트워크저장장치(H/W) 17,942,000원*7%	1,256		
○ 전산장비(컴퓨터, 프린터, 모니터) 1,621,457,000원*7%	113,502		
○ 정보보호시스템 유지보수	91,891		
○ 정보보호 장비(H/W)(5종) 597,228,000원*7%	41,806		
○ 정보보호 프로그램(S/W)(10종) 500,850,000원*10%	50,085		
○ 무인민원발급기 관리(37대) 6,154,700원*12월	73,857		
○ 자료관리(Oracle) 프로그램(3식) 124,500,000원*10%	12,450		
○ 통합홈페이지 콘텐츠관리 3,849,000원*12월	46,188		
202 예비	700	1,400	△700
01 국내예비	700	1,400	△700
○ 관외예비 700,000원	700		
308 자치단체등이전	108,002	106,213	1,789
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	108,002	106,213	1,789
○ 공통기반시스템 유지보수 위탁	88,788		
○ 공통기반 I (시군구)시스템(H/W,S/W) 338,684,000원*7%	23,708		
○ 공통기반 II (새울)시스템(H/W,S/W) 604,154,000원*7%	42,291		
○ 시군구 재해복구시스템(H/W) 94,442,000원*7%	6,611		
○ 시군구 재해복구시스템(S/W) 10,360,000원*5%	518		
○ 지킴-e시스템(H/W) 8,271,000원*7%	579		
○ 청백-e시스템(H/W,S/W) 6,871,000원*7%	481		

부서: 회계정보과
 정책: 정보화서비스 운영
 단위: 정보시스템 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공통기반(Ⅰ,Ⅱ) 위탁소요경비 6,500,000원*1식	6,500		
○시군구 재해복구시스템 위탁소요경비 1,600,000원*1식	1,600		
○지방행정공통정보시스템 위탁소요경비 6,500,000원*1식	6,500		
◎온나라시스템 유지보수 위탁	19,214		
○온나라시스템(S/W) 。 문서관리, 웹서비스보안 S/W, 개인정보보 호솔루션 76,783,000원*12%	9,214		
○온나라시스템 운영지원 10,000,000원*1식	10,000		
인터넷홈페이지 운영	56,900	250,000	△193,100
207 연구개발비	56,900	250,000	△193,100
02 전산개발비	56,900	250,000	△193,100
◎울주군 단위 홈페이지 통합 개편 56,900,000원*1식	56,900		
행정운영경비(회계정보과)	451,423	491,756	△40,333
인력운영비(회계정보과)	305,703	337,376	△31,673
인력운영비(회계정보과)	305,703	337,376	△31,673
101 인건비	305,703	335,036	△29,333
01 보수	305,703	335,036	△29,333
◎시간외근무수당	282,103		
○1, 2호차 기사(2명) 12,124원*67시간*2명*12월	19,496		
○통제실근무자(4명) 12,124원*80시간*4명*12월	46,557		
○그외 직원(33명) 12,124원*45시간*33명*12월	216,050		
◎야간수당	23,600		
○통제실근무자(2명) 4,041원*8시간*2명*365일	23,600		
기본경비(회계정보과)	145,720	154,380	△8,660
기본경비(회계정보과)	145,720	154,380	△8,660
201 일반운영비	66,400	57,720	8,680
01 사무관리비	66,400	57,720	8,680
◎일반수용비	14,400		
○총액예산운영 14,400,000원	14,400		
◎급량비 8,000원*40명*13식*12월	49,920		
◎피복비(청내 청소요원)	2,080		
○작업복 80,000원*8명*2회	1,280		
○안전화 50,000원*8명*2회	800		
202 여비	73,440	90,720	△17,280

부서: 회계정보과
 정책: 행정운영경비(회계정보과)
 단위: 기본경비(회계정보과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비 ◎관내여비 ○일반직 180,000원*30명*12월 ○운전원 120,000원*6명*12월	73,440 73,440 64,800 8,640	90,720	△17,280
203 업무추진비	5,880	5,940	△60
04 부서운영업무추진비 ◎부서운영업무추진비 490,000원*12월	5,880 5,880	5,940	△60