

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 세무2과

부서: 세무2과

정책: 자주재원 확충

단위: 공정하고 정확한 지방세 부과징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무2과	764,683	795,496	△30,813
자주재원 확충	538,942	530,090	8,852
공정하고 정확한 지방세 부과징수	287,966	307,752	△19,786
지방세 부과징수	258,470	273,390	△14,920
201 일반운영비	227,270	243,390	△16,120
01 사무관리비	62,910	57,530	5,380
◎일반수용비	62,910		
○납부안내 홍보물 제작	14,980		
. 현수막 60,000원*13개*8회	6,240		
. 배너 60,000원*13개*8회	6,240		
. 포스터 100원*5,000매*5회	2,500		
○납부고지서 등 제작	40,030		
. 정기분 납부고지서			
110,000원*75박스*3회	24,750		
. 수시분 납부고지서			
60,000원*15박스*3회	2,700		
. 독촉고지서			
110,000원*10박스*3회	3,300		
. 체납고지서 및 안내문			
-체납고지서 110,000원*17박스*4회	7,480		
-체납안내문 60,000원*30박스	1,800		
○업무용 복사용지 구입			
20,000원*5박스*12월	1,200		
○업무용 봉투 구입	2,200		
. 일반봉투 50원*6,000매	300		
. 이중창봉투 100원*10,000매	1,000		
. 행정봉투 90,000원*10박스	900		
○전산장비 소모품 구입	1,500		
. 칼라프린트 카트리지			
300,000원*5개	1,500		
○지방세 및 세외수입 PPT 제작			
3,000,000원	3,000		
02 공공운영비	164,360	185,860	△21,500
◎공공요금 및 제세	164,360		
○우편송달료	164,360		
. 정기,수시,독촉 부과지(등기)			
2,530원*17,000건	43,010		
. 정기,수시,독촉 부과지(일반)			
430원*270,000건	116,100		
. 등기우편반송료 2,100원*2,500건	5,250		
204 직무수행경비	31,200	30,000	1,200
02 특정업무경비	31,200	30,000	1,200
◎세무담당공무원수당			
100,000원*26명*12월	31,200		
지방세 전문성 확보	2,960	2,840	120

부서: 세무2과
 정책: 자주재원 확충
 단위: 공정하고 정확한 지방세 부과징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	2,960	2,840	120
01 사무관리비	2,960	2,840	120
◎일반수용비	2,960		
○업무연찬용 도서구입	2,120		
。지방세편람 60,000원*22부	1,320		
。지방세실무 및 판례해설집 100,000원*8부	800		
○지방세종합상담서비스(텍스넷)이용료 70,000원*12월	840		
신고납부제도의 활성화	26,536	31,522	△4,986
101 인건비	8,209	13,195	△4,986
04 기간제근로자등보수	8,209	13,195	△4,986
◎개인지방소득세 신고안내 도우미	8,209		
○기본급 78,880원*1명*61일	4,812		
○휴일수당 78,880원*1명*30일	2,367		
○급량비 5,000원*1명*61일	305		
○교통비 5,000원*1명*61일	305		
○가족수당 420			
。배우자 40,000원*1명*3월	120		
。존비속 300			
-첫째자녀 30,000원*1명*3월	90		
-둘째자녀 70,000원*1명*3월	210		
201 일반운영비	18,327	18,327	0
01 사무관리비	8,960	8,960	0
◎일반수용비	8,960		
○세무조사 관련 서식제작(안내문, 신고서, 납부서 등) 60,000원*30박스*2회	3,600		
○지방세 심의위원회 운영수당 지급 70,000원*8명*1회	560		
○지방소득세 홍보안내문 및 신고서 제작 60,000원*40박스*2회	4,800		
02 공공운영비	9,367	9,367	0
◎공공요금 및 제세	9,367		
○우편송달료 9,367			
。세무조사 통지문(등기) 2,530원*1,000건	2,530		
。홍보(납부)안내문 430원*15,900건	6,837		
지방세 체납액의 효율적인 정리	160,750	163,563	△2,813
지방세 징수율 제고	158,750	161,563	△2,813
101 인건비	44,972	43,771	1,201
04 기간제근로자등보수	44,972	43,771	1,201
◎체납징수 콜센터 운영	44,972		
○기본급 78,880원*2명*164일	25,873		

부서: 세무2과
 정책: 자주재원 확충
 단위: 지방세 체납액의 효율적인 정리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○휴일수당	78,880원*2명*81일	12,779		
○급량비	5,000원*2명*164일	1,640		
○교통비	5,000원*2명*164일	1,640		
○명절수당	400,000원*2명	800		
○가족수당		2,240		
. 배우자	40,000원*2명*8월	640		
. 존비속		1,600		
-첫째자녀	30,000원*2명*8월	480		
-둘째자녀	70,000원*2명*8월	1,120		
201 일반운영비		70,878	74,892	△4,014
01 사무관리비		7,630	9,516	△1,886
◎일반수용비		6,710		
○모바일 전자고지		6,710		
. 모바일 전자고지 서비스 사용료				
4,510,000원	4,510			
. 저장데이터 암호화 사용료				
2,200,000원	2,200			
◎피복비(번호판영치 공무원)		920		
○작업복(방한복)	200,000원*2명*1벌	400		
○작업복(춘추복)	80,000원*2명*2벌	320		
○안전화	50,000원*2명*2켤레	200		
02 공공운영비		63,248	65,376	△2,128
◎공공요금 및 제세		49,568		
○우편송달료 등		45,968		
. 체납처분(압류및해제) 통지		14,268		
-부동산 압류및해제 통지(등기)				
2,530원*300건*12월	9,108			
-차량등 압류및해제 통지(일반)				
430원*1,000건*12월	5,160			
. 체납 고지서(안내문) 발송(일반)				
430원*25,000건*2회	21,500			
. 체납안내문 모바일 전자고지 요금				
204원*25,000건*2회	10,200			
○번호판영치단말기, 스마트폰 사용료		3,600		
50,000원*6대*12월				
◎장비 유지비		13,680		
○영치차량 번호판영치시스템 유지보수				
3,600,000원*2대	7,200			
○스마트폰 체납단속 프로그램 유지보수				
26,250원*6대*12월	1,890			
○모바일 전자고지 서비스 유지보수				
4,590,000원	4,590			
202 여비		8,400	8,400	0
01 국내여비		8,400	8,400	0
◎관외여비	8,400,000원	8,400		

부서: 세무2과
 정책: 자주재원 확충
 단위: 지방세 체납액의 효율적인 정리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
203	업무추진비	4,500	4,500	0
03	시책추진업무추진비	4,500	4,500	0
	◎지방세 세수증대 간담회	4,500,000원	4,500	
303	포상금	30,000	30,000	0
01	포상금	30,000	30,000	0
	◎세입징수 포상금	30,000		
	○지방세	25,000,000원	25,000	
	○세외수입	5,000,000원	5,000	
	신속한 조세채권 확보	2,000	2,000	0
201	일반운영비	2,000	2,000	0
01	사무관리비	2,000	2,000	0
	◎일반수용비	2,000		
	○공매대행 수수료	2,000,000원	2,000	
	세외수입 안정적 확충	90,226	58,775	31,451
	세외수입 관리	90,226	58,775	31,451
101	인건비	16,906	0	16,906
04	기간제근로자등보수	16,906	0	16,906
	◎외국인 체납자 징수독려	16,906		
	○기본급	78,880원*1명*123일	9,703	
	○휴일수당	78,880원*1명*60일	4,733	
	○급량비	5,000원*1명*123일	615	
	○교통비	5,000원*1명*123일	615	
	○명절휴가비	400,000원*1명*1회	400	
	○가족수당		840	
	○배우자	40,000원*1명*6월	240	
	○존비속		600	
	-첫째자녀	30,000원*1명*6월	180	
	-둘째자녀	70,000원*1명*6월	420	
201	일반운영비	32,355	30,211	2,144
01	사무관리비	18,840	15,270	3,570
	◎일반수용비	18,840		
	○세외수입 납세고지서 제작	60,000원*20박스	1,200	
	○세외수입 체납고지서 제작	60,000원*40박스	2,400	
	○신용정보 조회서비스 사용료		14,740	
	○신용정보조회	3,960,000원	3,960	
	○전자압류(예금압류 등 이용료)	2,200원*500건	1,100	
	○전자압류(오라클 라이선스 사용료)	2,970,000원	2,970	
	○모바일 전자고지(관리시스템)	3,960,000원	3,960	

부서: 세무2과
 정책: 자주재원 확충
 단위: 세외수입 안정적 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 모바일 전자고지(저장데이터암호화) 2,200,000원	2,200		
○ 모바일 전자고지(CI 변환) 550,000원	550		
○ 부동산 전자압류 및 해제 수수료 1,000원*500건	500		
02 공공운영비	13,515	14,941	△1,426
◎ 공공요금 및 제세	8,715		
○ 우편송달료 등	8,715		
○ 체납처분(압류및해제) 통지(등기) 2,530원*500건	1,265		
○ 체납고지서(안내문) 발송(일반) 430원*7,500건*2회	6,450		
○ 체납안내문 모바일 전자고지 요금 100원*5,000건*2회	1,000		
◎ 시설장비유지비	4,800		
○ 체납정보원클릭시스템 프로그램 유지보수 4,800,000원	4,800		
308 자치단체등이전	40,965	28,564	12,401
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	40,965	28,564	12,401
◎ 세외수입정보시스템 운영(한국지역정보개발원) 40,965,000원	40,965		
행정운영경비(세무2과)	225,741	265,406	△39,665
인력운영비(세무2과)	146,788	159,681	△12,893
인력운영비(세무2과)	146,788	159,681	△12,893
101 인건비	146,788	159,681	△12,893
01 보수	146,788	159,681	△12,893
◎ 시간외근무수당	146,788		
○ 6급 12,531원*45시간*5명*12월	33,834		
○ 7급 11,319원*45시간*7명*12월	42,786		
○ 8급 10,162원*45시간*9명*12월	49,388		
○ 9급 9,620원*45시간*4명*12월	20,780		
기본경비(세무2과)	78,953	105,725	△26,772
기본경비(세무2과)	78,953	105,725	△26,772
201 일반운영비	42,953	41,525	1,428
01 사무관리비	42,953	41,525	1,428
◎ 일반수용비	10,505		
○ 총액예산운영 10,505,000원	10,505		
◎ 급량비 8,000원*26명*13식*12월	32,448		
202 여비	31,200	60,000	△28,800
01 국내여비	31,200	60,000	△28,800
◎ 관내여비 100,000원*26명*12월	31,200		
203 업무추진비	4,800	4,200	600
04 부서운영업무추진비	4,800	4,200	600

부서: 세무2과
정책: 행정운영경비(세무2과)
단위: 기본경비(세무2과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		